



DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ 2014 MALİ YILI NİHAİ PERFORMANS PROGRAMI



2014 MALİ YILI

NIHAİ PERFORMANS PROGRAMI

Hazırlayan: Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
Bütçe ve Performans Programı Müdürlüğü

İZMİR – 2014

REKTÖRÜN SUNUŞU



Otuz yıllık akademik deneyimiyle, genç ve dinamik bir yüksek öğretim kurumu yapısına sahip olan Üniversitemiz, özverili ve başarılı çalışmalarıyla Türkiye'nin önde gelen üniversiteleri arasında yerini almıştır.

NASIL BİR ÜNİVERSİTE? Sorusuna vereceğimiz yanıt, Üniversitemizde eğitim yaklaşımını tesis ederken temel ilkemiz olacaktır. Bu konuda özetle şunları ifade etmek isterim; Üniversitelerde, ülke geleceğinin oluşturulmasında görev alacak öğrenciler ve bilim insanları;

demokrasi ilkelerini benimsemiş, toplumsal sorunlara duyarlı ve bunlara aklın ve bilimin ışığında çözümler üretme konusunda sorumluluk taşıyan, toplumsal değerlere saygılı ve yüksek etik değerlere sahip, kültürel ve sanatsal gelişime öncülük edebilecek bireyler olarak yetiştirilmelidirler.

Değişen toplumsal yapı içerisinde nitelikli eğitim; insanın bilgiyi edinmesi, üretmesi, kullanması ve yaymasını sağlamak anlamına gelmektedir. Böylece insanlara kendilerini gerçekleştirme ve bu yolla özgür olma olanağı yaratılır. Üniversitenin temel görevleri, bilgi üretmek ve nitelikli insanlar yetiştirmektir. Nitelikli insan gücü ise, bir ülkenin gelişmişlik ölçütlerinden biridir. Üniversite bu iki görevle, ülke kalkınmasına katkıda bulunur.

Üniversitenin eğitim ve araştırmanın yanı sıra ulusal ve uluslararası boyuttaki sosyal, ekonomik ve siyasal süreçlere dair bilimsel düşünce üreterek toplumu bilgilendirme görevi de vardır. Üniversite bilgiyi üretirken, üretilen bilgiyi topluma ve ekonomiye kazandırır.

Toplumun kendisini anlama ve yorumlama tarzı üzerinde, Üniversitelerin ve bilim adamlarının doğrudan ve dolaylı etkileri vardır. Üniversiteler, kültürel ve sanatsal anlayışların korunması ve toplumsal düşünün dönüştürülmesi üzerinde ciddi etkiler oluşturur.

Üniversitelerin en önemli toplumsal sorumluluklarının başında, demokrasi anlayışının yerleştirilmesi, demokratik haklara dair farkındalık yaratılması ve bu haklara karşı saygılı olmanın öğretilmesi gelmektedir. Bu hedefe ulaşmamız, yani gençlerimizi demokratik bir ortamda topluma yararlı, donanımlı bireyler olarak yetiştirebilmemiz için Dokuz Eylül Ruhu'nun oluşması gerektiğine inanıyoruz. Dokuz Eylül Ruhu'nda bireysellik değil kurumsallık, hoşgörü, sevgi ve saygı vardır.

Yukarıda belirtilen eğitim ilkelerine tam olarak uyulabilmesi için üst yönetime düşen görev, iyi ve doğru bir yönetim sisteminin uygulanmasıdır. Kurumumuzca bu konularda gösterilmekte olan titizliğin gelecekte de sürdürülebilmesi ve toplam kalite anlayışı çerçevesinde her zaman daha güzele ve daha mükemmele ulaşmak için bütün idari ve akademik kadrolarımızla çalışmalarımıza devam etmekteyiz.

Ulusal hedeflerimizin dışında, uluslararası platformda, Avrupa Birliği Uyum Süreci içerisinde kamunun yeniden yapılandırılması çerçevesinde yürürlüğe konulan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu mali yönetiminde mali disiplin, hesap verilebilirlik ve mali saydamlık ilkeleri hedeflenerek kamu idarelerinin stratejik planlama ve performansa dayalı çok yıllık bütçelemeye geçmesi hükme bağlanmış olup, bu bağlamda Üniversitemizin 2011–2015 dönemi stratejik planı hazırlanarak uygulamaya konulmuştur.

Üniversitelerin yapılanmasında yukarıda belirtilen değerleri teminat altına alabilecek akademik ve idari mekanizmaların oluşturulup, kurumsal kültürün yaygınlaştırılabilmesi amacıyla, Üniversitemiz öğrencileri ve çalışanlarının alınan kararlara katılımını sağlamak üzere şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim anlayışını hayata geçirmiş bulunmaktayız. Bu yönetim anlayışı çerçevesinde; Üniversitemizde yapılması gereken faaliyetlerin planlanmasında, öğrencilerimiz ve çalışanlarımızın ortak eğilimleri/talepleri tespit edilerek (anketler ve geri bildirim yoluyla), bunlar bütçe imkânları çerçevesinde yerine getirilmeye çalışılmaktadır.

Kararların, her birim ve bireyin görüş/düşüncelerinin göz önünde bulundurularak açıklık ilkesi ve etik kurallar çerçevesinde alınması gerektiğinden hareketle, kamu kuruluşlarının idaresinde bireyselliğın değıl, geniş katılımın sağlanması gerektiğini düşünmekte ve Üniversitemizde buna uygun yapılanmayı tesis etmek üzere gerekli adımları atmaktayız.

Ayrıca, yönetime ilişkin kararlar ile Üniversitemiz hakkındaki gelişmeler konusunda üst yönetim tarafından çalışanlara yönelik düzenli akademik, idari ve mali konularda bilgilendirme toplantıları yapılmak suretiyle, yönetsel şeffaflığın temini ile devamlılığının sağlanmasını kurumsal değer olarak içselleştirmiş bulunmaktayız.

Dokuz Eylül Üniversitesi olarak, yeni mali sistemin saydamlık, güvenilirlik, hesap verilebilirlik ilkelerini düstur edinerek mali işlemlerinde de gerek kamuoyunu, gerekse hesap vermekle sorumlu olduğı kurum ve kuruluşları bilgilendirmekten mutluluk duyarız.

Bu amaçla 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik” uyarınca hazırlanan Üniversitemiz 2014 Mali Yılı Performans Programı, kamuoyuna ve ilgili kurum ve kuruluşların bilgisine sunulur.



Prof. Dr. Mehmet FÜZÜN
Rektör

İÇİNDEKİLER

I – GENEL BİLGİLER

A- MİSYON VE VİZYON.....	1
B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	2
C- ÖRGÜT YAPISI.....	7
D- FİZİKSEL KAYNAKLAR.....	12
E- BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	16
F- İNSAN KAYNAKLARI.....	20
G- SUNULAN HİZMETLER.....	22

II – PERFORMANS BİLGİLERİ

A- AMAÇ VE HEDEFLER	30
B- TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	34
C- PERFORMANS HEDEFLERİ VE KAYNAK İHTİYACI TABLOLARI.....	36

GENEL BİLGİLER

MİSYON

Dokuz Eylül Üniversitesi'nin misyonu, gerçekleştirdiği eğitim ve bilimsel araştırmalar yoluyla insanlığın ekonomik, kültürel ve sosyal zenginliğini artırmaktır.

VİZYON

Dokuz Eylül Üniversitesi'nin vizyonu, dünyanın en iyi eğitim ve bilim merkezlerinden biri olmaktır.

YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Yükseköğretim kurumlarının yetki, görev ve sorumlulukları Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'nın 130 uncu maddesi ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile düzenlenmiştir.

Anayasada yer aldığı üzere; Yükseköğretim kurumları, Çağdaş eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde milletin ve ülkenin ihtiyaçlarına uygun insan gücü yetiştirmek amacı ile, ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak, ülkeye ve insanlığa hizmet etmek üzere çeşitli birimlerden oluşan kamu tüzelkişiliğine ve bilimsel özerkliğe sahip kurumlar olarak tanımlanmıştır.

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununda ise, Üniversite; Bilimsel özerkliğe ve kamu tüzelkişiliğine sahip yüksek düzeyde eğitim - öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapan; fakülte, enstitü, yüksekokul ve benzeri kuruluş ve birimlerden oluşan bir yükseköğretim kurumu olarak tanımlanmış ve yükseköğretimin amacı, ana ilkeleri ve yükseköğretim kurumlarının görevleri aşağıda belirtildiği şekilde belirlenmiştir.

YÜKSEKÖĞRETİMİN AMAÇLARI

2547 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu'nun "Amaç" başlıklı 4 üncü maddesinde Yükseköğretimin amacı tanımlanmıştır. Bu düzenlemeye göre yükseköğretimin amacı;

a. Öğrencilerini;

- (1)** ATATÜRK İnkılâpları ve ilkeleri doğrultusunda ATATÜRK milliyetçiliğine bağlı,
- (2)** Türk milletinin milli, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerlerini taşıyan, Türk olmanın şeref ve mutluluğunu duyan,
- (3)** Toplum yararını kişisel çıkarının üstünde tutan, aile, ülke ve millet sevgisi ile dolu,
- (4)** Türkiye Cumhuriyeti Devletine karşı görev ve sorumluluklarını bilen ve bunları davranış haline getiren,
- (5)** Hür ve bilimsel düşünce gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı,
- (6)** Beden, zihin, ruh, ahlak ve duygu bakımından dengeli ve sağlıklı şekilde gelişmiş,
- (7)** İlgilili ve yetenekleri yönünde yurt kalkınmasına ve ihtiyaçlarına cevap verecek, aynı zamanda kendi geçim ve mutluluğunu sağlayacak bir mesleğin bilgi, beceri, davranış ve genel kültürüne sahip, vatandaşlar olarak yetiştirmek,

b. Türk Devletinin ülkesi ve milletiyle bölünmez bir bütün olarak, refah ve mutluluğunu artırmak amacıyla; ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkıda bulunacak ve

hızlandıracak programlar uygulayarak, çağdaş uygarlığın yapıcı, yaratıcı ve seçkin bir ortağı haline gelmesini sağlamak,

c. Yükseköğretim kurumları olarak yüksek düzeyde bilimsel çalışma ve araştırma yapmak, bilgi ve teknoloji üretmek, bilim verilerini yaymak, ulusal alanda gelişme ve kalkınmaya destek olmak, yurt içi ve yurt dışı kurumlarla işbirliği yapmak suretiyle bilim dünyasının seçkin bir üyesi haline gelmek, evrensel ve çağdaş gelişmeye katkıda bulunmaktır.

ANA İLKELERİ

a. Öğrencilere, ATATÜRK inkılapları ve ilkeleri doğrultusunda ATATÜRK milliyetçiliğine bağlı hizmet bilincinin kazandırılması sağlanır.

b. Milli Kültürümüz, örf ve adetlerimize bağlı, kendimize has şekil ve özellikleri ile evrensel kültür içinde korunarak geliştirilir ve öğrencilere, milli birlik ve beraberliği kuvvetlendirici ruh ve irade gücü kazandırılır.

c. Yükseköğretim kurumlarının özellikleri, eğitim - öğretim dalları ile amaçları gözetilerek eğitim - öğretimde birlik ilkesi sağlanır.

d. Eğitim - öğretim plan ve programları, bilimsel ve teknolojik esaslara, ülke ve yöre ihtiyaçlarına göre kısa ve uzun vadeli olarak hazırlanıp sürekli olarak geliştirilir.

e. Yükseköğretimde imkan ve fırsat eşitliğini sağlayacak önlemler alınır.

f) Üniversiteler ile yüksek teknoloji enstitüleri ve bunlar içindeki fakülte, enstitü ve yüksekokullar, kalkınma plan ve programlarının ilke ve hedefleri doğrultusunda ve yükseköğretim planlaması çerçevesinde Yükseköğretim Kurulunun görüşü veya önerisi üzerine kanunla kurulur.

g. Meslek elemanı yetiştiren bakanlıklara bağlı yüksekokullar, Yükseköğretim Kurulunun tespit edeceği esaslara göre Bakanlar Kurulu kararı ile kurulur.

h. Yükseköğretim kurumlarının geliştirilmesi, verimlerinin artırılması, genişletilmesi ve bütün yurda yaygınlaştırılması amacına yönelik olarak yenilerinin açılması, öğretim elemanlarının yurt içinde ve dışında yetiştirilmeleri ve görevlendirilmeleri, üretim – insan gücü - eğitim unsurları arasında dengenin sağlanması, yükseköğretime ayrılan kaynakların ve ihtisas gücünün dağılımı, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri doğrultusunda ülke, çevre ve uygulama alanı ihtiyaçlarının karşılanması, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim - öğretimi de kapsayacak şekilde planlanır ve gerçekleştirilir.

ı. Yükseköğretim kurumlarında, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk dili, yabancı dil zorunlu derslerdendir. Ayrıca, zorunlu olmamak koşuluyla beden eğitimi veya güzel sanat allarındaki derslerden birisi okutulur. Bütün bu dersler en az iki yarıyıl olarak programlanır ve uygulanır.

YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARININ GÖREVLERİ

Yukarıdaki amaç ve ana ilkelere uygun olarak yükseköğretim kurumlarının görevleri;

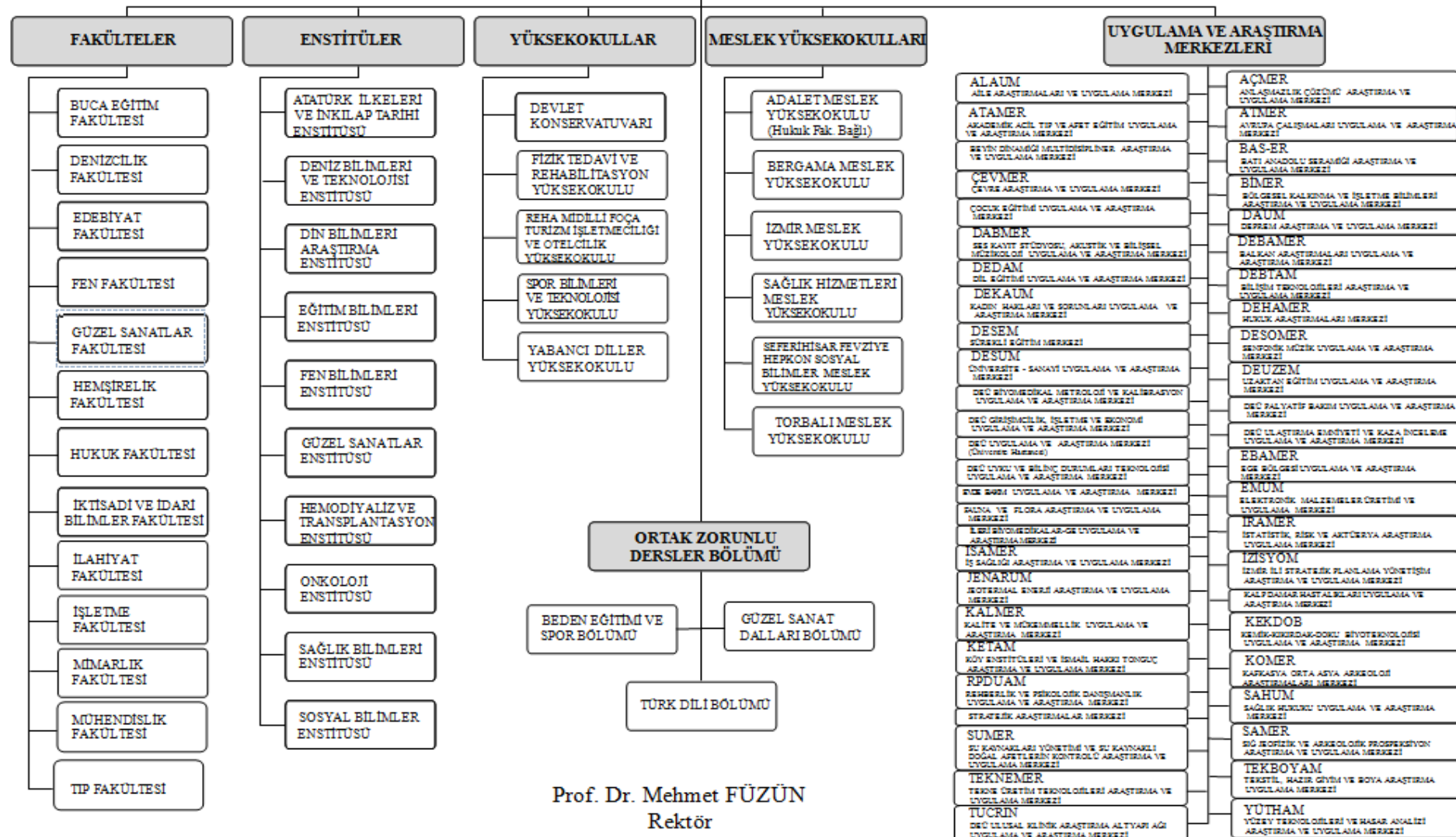
- a.** Çağdaş uygarlık ve eğitim - öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim - öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,
- b.** Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
- c.** Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamu oyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- d.** Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,
- e.** Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,
- f.** Eğitim - öğretim ve seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,
- g.** Yörelerindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılana katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,
- h.** Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,
- ı.** Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim - öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmak olarak 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 7 inci maddesinde hükme bağlanmıştır.



T.C.
DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ AKADEMİK TEŞKİLAT SEMASI

19 Mart 2013

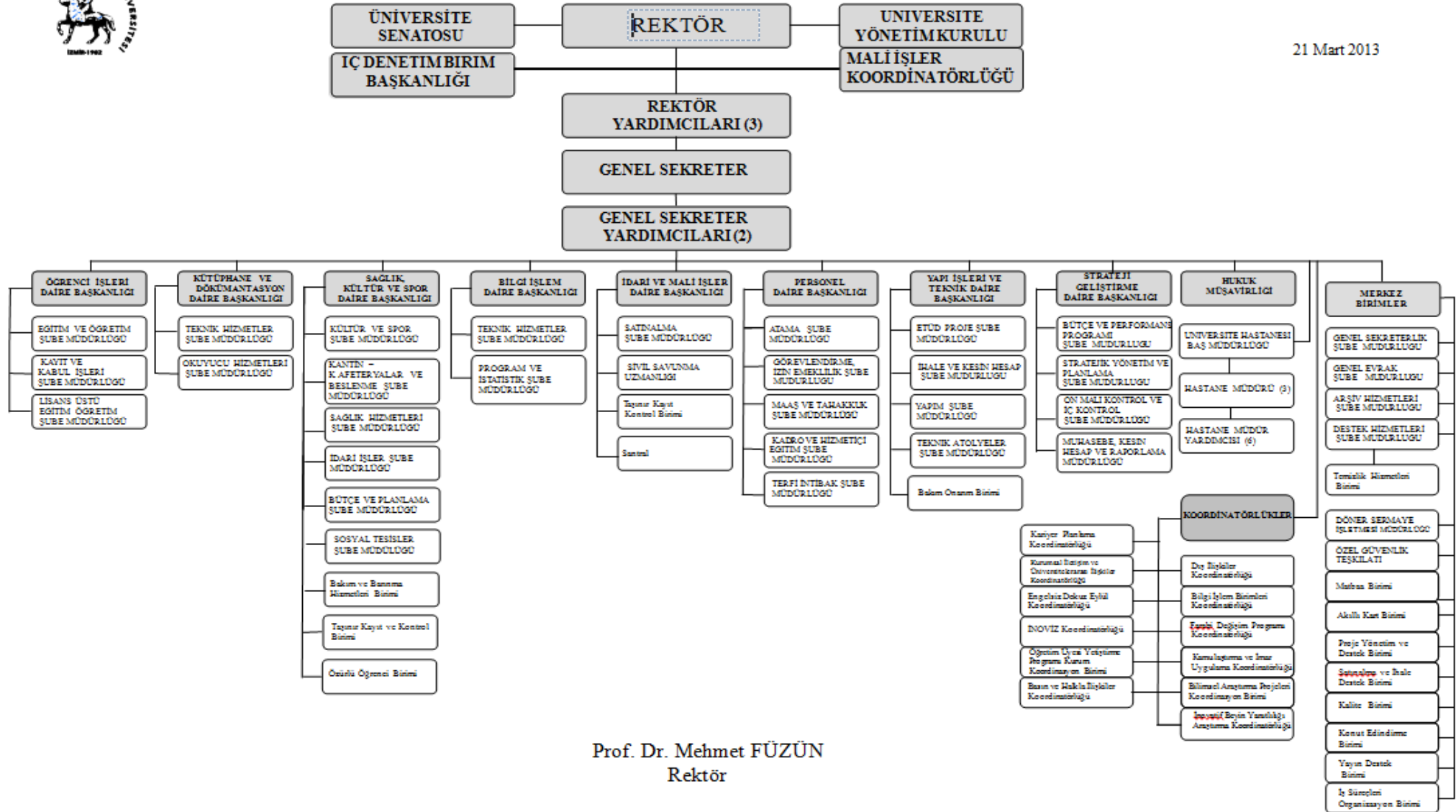
REKTÖRLÜK





T.C.
DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ İDARİ TEŞKİLAT ŞEMASI

21 Mart 2013



Prof. Dr. Mehmet FÜZÜN
Rektör

ÖRGÜT YAPISI

20 Temmuz 1982'de kurulan ve adı pek çok biriminde uygulanmakta olan aktif eğitim sistemi ile özdeşleşen Dokuz Eylül Üniversitesi bugün 13 farklı yerleşim biriminde,

- 13 Fakülte,
- 10 Enstitü
- 10 Yüksekokul,
- 1 Konservatuar ve
- 49 Araştırma ve Uygulama Merkezi;

Araştırma ve Uygulama Merkezleri ile Üniversitemiz birimlerinin sayısı bugün 83'e ulaşmıştır. Üniversitemiz halen 3.178 akademik personel, 3.357 idari personel ve 140 sözleşmeli personel (4/b), sürekli ve geçici işçiler ile geçici personel (4/c) olmak üzere toplam 6.657 personel ile 2013-2014 öğretim yılında, 63.426 öğrenciye eğitim hizmeti vermeyi sürdürmektedir.

Akademik Birimler

Üniversitemizin yönetim ve organizasyonu 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu hükümlerine göre oluşturulmuştur. Üniversitenin yönetim organları Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kuruludur.

Fakülte, Enstitü ve Yüksekokul düzeyinde yönetim organları aşağıdaki gibidir:

Fakülte Organları: Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan Dekan, akademik organ olarak görev yapan Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulundan oluşur.

Enstitü Organları: Enstitü Müdürü, Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kuruludur.

Yüksekokul Organları: Yüksekokul Müdürü, Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kuruludur.

Fakülte ve yüksekokullar bölüm, anabilim dalı ve bilim dalı olarak yapılır.

Fakülteler

- Tıp Fakültesi
- Fen Fakültesi
- Edebiyat Fakültesi
- Güzel Sanatlar Fakültesi
- Hukuk Fakültesi

- İktisadi ve İdari bilimler Fakültesi
- İlahiyat Fakültesi
- İşletme Fakültesi
- Mimarlık Fakültesi
- Mühendislik Fakültesi
- Buca Eğitim Fakültesi
- Denizcilik Fakültesi
- Hemşirelik Fakültesi

Enstitüler

- Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi Enstitüsü
- Din Bilimleri Araştırma Enstitüsü
- Eğitim Bilimleri Enstitüsü
- Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Enstitüsü
- Fen Bilimleri Enstitüsü
- Güzel Sanatlar Enstitüsü
- Hemodiyaliz ve Transplantasyon Enstitüsü
- Onkoloji Enstitüsü
- Sağlık Bilimleri Enstitüsü
- Sosyal Bilimler Enstitüsü

Yüksekokullar

- Devlet Konservatuarı
- Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Yüksekokulu
- Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
- Yabancı Diller Yüksekokulu
- Adalet Meslek Yüksekokulu
- İzmir Meslek Yüksekokulu
- Bergama Meslek Yüksekokulu
- Torbalı Meslek Yüksekokulu
- Foça Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu
- Spor Bilimleri ve Teknolojileri Yüksek Okulu
- Seferihisar Fevziye Hepkon Meslek Yüksekokulu

Araştırma ve Uygulama Merkezleri

- ATMER Avrupa Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
- BIMER Bölgesel Kalkınma ve İşletme Bilimleri Araştırma ve Uygulama Merkezi
- ÇEVMER Çevre Araştırma ve Uygulama Merkezi
- DAUM Deprem Araştırma Ve Uygulama Merkezi

- DESEM Dokuz Eylül Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi
- Dokuz Eylül Üniversitesi Beyin Dinamiği Multidisipliner Araştırma ve U. M.
- Dokuz Eylül Üniversitesi Uygulama ve Araştırma Hastanesi
- EBAMER Ege Bölgesi Araştırma Merkezi
- İRAMER İstatistik Risk Ve Aktüerya Araştırma-Uygulama Merkezi
- JENARUM Jeotermal Enerji Araştırma Ve Uygulama Merkezi
- SAMER Sığ Jeofizik ve Arkeolojik Prospeksiyon Araştırma ve Uygulama Merkezi
- Stratejik Araştırmalar Merkezi
- SUMER Su Kaynakları Yönetimi Araştırma Ve Uygulama Merkezi
- TEKBOYAM Tekstil Hazır Giyim Ve Boya Araştırma Uygulama Merkezi
- DEHAMER Hukuk Araştırmaları Merkezi
- TEKNEMER Tekne Üretim Teknolojileri Araştırma ve Uygulama Merkezi
- AÇMER Anlaşmazlık Çözümü Araştırma ve Uygulama Merkezi
- Fauna ve Flora Araştırma ve Uygulama Merkezi
- YÜTHAM Yüzey Teknolojileri ve Hasar Analizi Araştırma ve Uygulama Merkezi
- DEDAM Dil Eğitimi Araştırma ve Uygulama Merkezi
- Akademik Acil Tıp ve Afet Uygulama ve Araştırma Merkezi
- DEBTAM Bilişim Teknolojileri Araştırma ve Uygulama Merkezi
- KALMER Kalite Mükemmellik Uygulama ve Araştırma Merkezi
- ALAUM Aile Araştırmaları ve Uygulama Merkezi
- KOMER Kafkasya Orta Asya Arkeoloji Araştırmaları Merkezi
- İZİSYÖM İzmir İli Stratejik Planlama, Yönetim, Araştırma Ve Uygulama Merkezi
- KETAM Köy Enstitüleri ve İsmail Hakkı Tonguç Araştırma ve Uygulama Merkezi
- DESUM Üniversite Sanayi Uygulama ve Araştırma Merkezi
- İSAMER İş Sağlığı Araştırma ve Uygulama Merkezi
- DESOMER Senfonik Müzik Uygulama ve Araştırma Merkezi
- EMUM Elektronik Malzemeler Üretimi ve Uygulama Merkezi
- BA-SER Batı Anadolu Seramiği Araştırma ve Uygulama Merkezi
- DABMER Ses Kayıt Stüdyosu, Akustik ve Bilişsel Müzikoloji Uyg.Arş.Merk.
- DEKAUM Kadın Hakları ve Sorunları Uygulama ve Araştırma Merkezi
- DEUZEM Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
- KEKDOB Kemik-Kıkırdak-Doku Biyoteknolojisi U.A.M.
- Kalp ve Damar Hastalıkları Uygulama ve Araştırma Merkezi
- RPDUAM Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Evde Bakım Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Balkan Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
- İleri Biyomedikal Ar-Ge Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Çocuk Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Sağlık Hukuku Uygulama ve Araştırma Merkezi

- Biyomedikal Metroloji ve Kalibrasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi
- DEÜ Girişimcilik, İşletme ve Ekonomi Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Palyatif Bakım Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Ulaştırma Emniyeti ve Kaza İnceleme Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Uyku ve Bilinç Durumları Teknolojisi Uygulama ve Araştırma Merkezi
- TUCRIN DEÜ Ulusal Klinik Araştırma Altyapı Ağı Uygulama ve Araştırma Merkezi

Yerleşkeler

- Alsancak (Rektörlük) - Alsancak
- Balçova
- Buca Dokuz Çeşmeler
- Buca Eğitim Fakültesi
- Tınaztepe
- Hatay
- Narlıdere
- Torbalı
- İnciraltı
- Urla
- Foça
- Seferihisar
- Bergama

İdari Birimler

Üniversitemizin İdari Teşkilatı, İç Denetim Birimi Başkanlığı, Genel Sekreterlik, Daire Başkanlıkları, Hukuk Müşavirliği ve Müdürlüklerden oluşmaktadır.

GENEL SEKRETERLİK:

Genel Sekreterlik; Maliye Bakanlığı'na bağlı Bütçe Dairesi Başkanlığı iken 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile 01 Ocak 2006 tarihi itibarıyla Üniversite Rektörlüklerine bağlanan "Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı" ile birlikte 8 Daire Başkanlığı ve Hukuk Müşavirliği'nden oluşmuştur.

124 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununda belirlenen Yükseköğretim Kurumlarının idari teşkilatının kuruluş, görev, yetki ve sorumluluk alanları esas alınarak, 22.12.1986 tarihinde "Rektörlük Olur'u ile 01 Ocak 1987 tarihinden itibaren uygulanmak üzere yürürlüğe giren "Dokuz Eylül Üniversitesi Rektörlüğü Merkez Teşkilatı Görev ve Çalışma Yönergesi" düzenlenmiştir.

Bu Yönergeye göre; Dokuz Eylül Üniversitesi'nin idari teşkilatının başı olan ve bu teşkilatla yürütülen iş ve işlemlerin etkin, verimli ve süratli bir şekilde sonuçlandırılmasını sağlamakla görevli olan Genel Sekreter; Rektöre karşı sorumludur.

Üniversite idari teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında Rektöre öneride bulunmak, sicil amirliği, kendisine doğrudan bağlı organlara talimat vermek, talimat verdiği personelin izinlerini karara bağlamak, kendisine bağlı birimlerde hazırlanan belgeleri paraflamak ve imzalamak Genel Sekreterin yetkileri içinde bulunmaktadır.

Genel Sekreterin ana görev ve sorumlulukları ise şunlardır:

- Birimin görev ve sorumluluklarında yeri olan işlerin ilgili mevzuata göre yapılmasını sağlamak,
- İşbirliği içinde bulunulması gereken tüm kişi, birim ve kuruluşlarla koordinasyonu sağlamak,
- Üniversite idari teşkilatında bulunan birimlerin verimli, düzenli ve uyumlu bir şekilde çalışmasını gerçekleştirmek,
- Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunda oy kullanmaksızın raportörlük yapmak,
- Görevlendirilecek personel hakkında Rektöre öneride bulunmak,
- Basın ve halkla ilişkileri yürütmek, protokol, ziyaret ve tören işlerini düzenlemek,
- Rektörlüğün yazışmalarını gerçekleştirmek,
- Kalite sisteminin uygulanmasını ve devam ettirilmesini sağlamak ve
- Rektör tarafından verilecek diğer görevleri yerine getirmektir.

Üniversitenin idari teşkilatının etkin ve verimli çalışmasında birimin görev ve sorumluluklarında yer alan işlerin yapılmasında Genel Sekretere yardımcı olmak ve Genel Sekreterin verdiği görevleri yerine getirmek ise Genel Sekreter Yardımcısının yetki ve sorumlulukları arasında bulunmaktadır.

Genel Sekreterliğe Bağlı Daire Başkanlıkları:

1. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
2. Personel Daire Başkanlığı
3. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
4. İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
5. Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
6. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
7. Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
8. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
9. Hukuk Müşavirliği

Genel Sekreterliğe Bağlı Birimler:

1. Genel Sekreterlik Şube Müdürlüğü
2. Genel Evrak Şube Müdürlüğü
3. Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü
4. Arşiv Hizmetleri Şube Müdürlüğü
5. Döner Sermaye İşletmesi Müdürlüğü
6. Basın ve Halkla İlişkiler Birimi
7. Matbaa Birimi
8. Özel Güvenlik Teşkilatı
9. Üniversite Yerleşkeleri İnşaat, Yatırım ve Projelendirme Birimi
10. Proje Yönetim ve Destek Birimi
11. Satın Alma ve İhale Destek Birimi
12. Kalite Birimi
13. Konut Edindirme Birimi
14. Akıllı Kart Birimi
15. Yayın Destek Birimi

FİZİKSEL KAYNAKLAR

Eğitim Alanı	Kapasite (Kişi)						Toplam
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251-Üzeri	
Amfi	18	3	8	6	14	2	51
Sınıf	443	227	90	34	2	0	796
Bilgisayar Laboratuarları	72	4	2	0	1	0	79
Diğer Laboratuarlar	210	8	23	0	0	0	241
Toplam	743	242	123	40	17	2	1.167

YURT, MİSAFİRHANE VE LOJMANLAR		
Kullanım Amacı	Kapasitesi (Yatak/m2)	Yer
Misafirhane – Otel Dokuz Eylül	172	Buca-Konak
Kız Öğrenci Yurdu	504	Buca
Öğrenci Yurdu (Karma)	758	Buca
Lojman	2x120 m ²	Buca
Araştırma Görevlileri Konuk Evi	3.360 m ²	Buca

SOSYAL ALANLAR		
	Adet	Alan (m ²)
Kantin	21	7.841
Kafeterya, Restoran	4	9.633
Öğrenci Yemekhanesi	14	4.992
Personel Yemekhanesi	9	860

Spor Alanları

Spor Tesisleri	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)
Kapalı Spor Tesisleri	5	12.166
Açık Spor Tesisleri Sayısı	12	5.320
Yarı Olimpik Kapalı Yüzme Havuzu	1	3.752
Toplam	18	21.238

Kütüphaneler

KÜTÜPHANELERİN BULUNDUKLARI BİRİMLER	Kullanım Alanı (m ²)	Okuyucu Kapasitesi (Kişi)
MERKEZ KÜTÜPHANE	13.000	1.150
BUCA EĞİTİM FAKÜLTESİ	550	60
GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	225	50
HUKUK FAKÜLTESİ	700	250
İKTİSADİ ve İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	830	248
İLAHİYAT FAKÜLTESİ	1.092	121
TIP FAKÜLTESİ	1.920	800
DENİZ BİLİMLERİ ve TEKN. ENSTİTÜSÜ	90	10
TORBALI MESLEK YÜKSEKOKULU	500	55
DEVLET KONSERVATUVARI	150	10
YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	90	24
FOÇA R. MİDİLLİ TUR. İŞ. Ve OTEL. YO	163	40
SEFERİHİSAR F.H.S.B. MYO	120	32
TOPLAM	19.430	2.850

Sinema Salonu

Üniversitemizde halen DESEM binası içinde hizmet vermekte olan 385 kişilik bir sinema salonu bulunmaktadır.

Eğitim ve Dinlenme Tesisleri

Üniversitemize ait “Doğanbey – Payamlı Öğrenci Eğitim ve Dinlenme Tesisleri”, İzmir’e 60 km uzaklıktaki Doğanbey’de 14 dönüm arazi üzerine 1986 yılında, Dokuz Eylül Üniversitesi akademik ve idari personeli ile öğrenci ve tüm misafirlerine hizmet vermek üzere kurulmuştur.

Hizmet Alanları

Akademik Personel Hizmet Alanları			
	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı
Çalışma Odası	2.076	51.249	2.613
İdari Personel Hizmet Alanları			
	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı
Servis	73	2.054	264
Çalışma Odası	603	22.677	1.088
Toplam	676	24.731	1.352

Hastane Alanları

Hastane Alanları		2012	
	Birim	Sayı (Adet)	Alan (m ²)
1	Acil Servis	1	1.456
2	Yoğun Bakım	6	5.198
3	Ameliyathane	23	6.586
4	Klinik	21	26.325
5	Laboratuvar	10	5.178
6	Eczane	1	1.137
7	Radyoloji Alanı	2	2.819
8	Nükleer Tıp Alanı	1	1.319
9	Sterilizasyon Alanı	1	1.120
10	Mutfak	1	1.450
11	Çamaşırhane	1	891
12	Teknik Servis	1	780
13	Kan Bankası	1	810
14	Diyaliz	1	857
15	Toplam Poliklinik Alanları (Anabilim Dalı Dahil)	1	25.745
16	Ayaktan Tedavi Merkezi	1	400
17	Bilgi İşlem	2	750
18	Teknik Alt Yapı(Makine Daireleri)Alanları		12.833

BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

MEVZUAT

- A) 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
- B) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
- C) 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
- D) 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- E) 6245 sayılı Harcırah Kanunu
- F) 832 sayılı Sayıştay Kanunu
- G) 2914 sayılı Yüksek Öğretim Personel Kanunu
- H) 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
- İ) 5434 sayılı Emekli Sandığı Kanunu
- J) 5436 sayılı Kamu Malî Yönetimi Ve Kontrol Kanunu İle Bazı Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun.
- K) 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu
- L) 486 sayılı Damga Vergisi Kanunu
- M) 492 sayılı Harçlar Kanunu
- N) 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsili Usulü Hakkında Kanun
- O) 818 sayılı Borçlar Kanunu
- P) 4857 sayılı İş Kanunu
- Q) 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu
- R) 7201 sayılı Tebligat kanunu
- S) 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun
- T) Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu
- U) 78, 124, 190 ve 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameler

Bu Kanunlara dayalı yayımlanan ikincil mevzuattan oluşmaktadır.

Ayrıca Üniversitemizin yayınlamış olduğu;

- DEÜ Önlisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Çerçeve Yönetmeliği
 - DEÜ Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği
 - DEÜ Yaz Öğretimi Yönetmeliği
 - Yüksek Öğretim Kurumları Arasında Önlisans ve Lisans Düzeyinde Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönetmelik
- başta olmak üzere, toplam 37 adet Yönetmelik bulunmaktadır.

KÜTÜPHANE KAYNAKLARI

Üniversitemiz kütüphanesi bir merkez kütüphane ve kendisine bağlı 13 kütüphaneden oluşmaktadır. Toplam 19.430 m² kullanım alanı ile 2.850 okuyucu kapasitesine sahiptir.

Kitap Sayısı (Adet): 340.153

Elektronik Yayın Sayısı (Adet): 40.287 dergi ve 157.714 kitap.

TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Rektörlük genelinde bütün bilgi işletim sistemlerimiz Bilgi İşlem Dairesi bünyesinde işletilmektedir.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığımızın temel politika ve önceliğini dışarıdan hizmet alınmaması, dışarıdan geleceklere, doğal ve içeriden olabileceklere karşı kesintisiz hızlı ve güvenli veri kaybının en az olduğu bir bilişim sistemi sağlanmasıdır. 2004 yılı Aralık ayında başlayan ve halen devam etmekte olan Rektörlüğümüz ve bağlı birimlerimizle yürütülen Otomasyon (Oracle) İşletim Programı üzerinden personel işleri (atama, terfi, görevlendirme, izin, pasaport, hasta sevk vb hizmetler), Öğrenci işleri (internet üzerinden kayıt, kayıt yenileme, not durum izleme vb. hizmetler), Öğretim Üyesi not girişi, Ön kayıt işlemleri, Mediko öğrenci işlemleri, yapı işleri, BAP satın alma, ek ders işlemleri ve Akademik CV bilgilerinin izlenmesi gibi pek çok işlem gerçekleştirilmektedir. Aynı zamanda Üniversitemiz Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesi Başkanlığınca yürütülen Kütüphane ve Dokümantasyon Otomasyonu çerçevesinde web üzerinden hizmet veren veri tabanları ve elektronik dergilere ulaşılmaktadır.

İnternet ve Bilgisayar

Kampüslerimiz 2 mbps ile 34 mbps arasında değişen hızlarda Rektörlüğümüzdeki merkeze bağlıdır. Bu merkez, toplamda 155 mbps'lik omurga ile TÜBİTAK-ULAKBİM üniversiteler arası akademik ağına ve internete bağlıdır.

Bilgi işlem birimimizin bir ürünü olan DEBİS aracılığı ile akademik personelimize portal kalitesinde hizmet verirken, “**e-üniversite**” olmak için yoğun bir otomasyon çalışması yapılmaktadır. DEBİS'in öğrencilere de açılması için çalışmalar sürerken her öğrencimize ücretsiz e-mail adresi imkânı sağlanmakta ve evinde bilgisayarı olan öğrencilerimize yönelik olarak dial-up internet hizmeti de verilmektedir.

Üniversitemiz genelinde 37 cep bilgisayarı, 125 tablet bilgisayarı, 266 taşınabilir bilgisayar, 696 notebook (el bilgisayarı), 666 araştırma bilgisayarı, 7.579 adet standart bilgisayarı, 8.226 adet monitör olmak üzere toplam 17.720 adet değişik tip ve modellerde bilgisayar mevcuttur. Belirtilenlere ek olarak Strateji Geliştirme Daire Başkanlığında “say2000i” muhasebe otomasyon sistemini kullanmak üzere Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü tarafından zimmet mukabili sağlanan 7 adet bilgisayar, 2 adet yazıcı ile ayrıca 1 adet server (sunucu) bulunmaktadır.

Otomasyon Sistemleri

Kütüphane otomasyon programı ile kütüphanemizdeki kaynakların kullanımı, kontrolü ve izlenmesi daha kolay bir hale gelmiştir. Kataloglama modülü ile kütüphanemizde bulunan tüm kitaplar bilgisayar ortamında kayıt altına alınmış ve kitapların her türlü takibi çok hızlı ve doğru bir şekilde yapılabilir hale gelmiştir. Dolaşım modülü ile kitap ödünç verme işlemleri bilgisayar kayıtlarına geçirilmektedir. Bu sayede dolaşımda bulunan kitapların takibi, ödünç verme ve alma işlemleri de hızlı ve güvenilir bir şekilde gerçekleştirilmektedir. Web modülü ile de kütüphane kullanıcılarının kütüphane kaynaklarını kendi bilgisayarlarında tarayarak belirledikleri kaynakların dolaşımdaki mevcut durumunu görmeleri, ayrıca kendi üyelikleri altındaki durumlarını izlemeleri mümkün bulunmaktadır.

Kütüphane otomasyon sistemi “**MILLENNIUM**” Opac, Sağlama, Bütçe Kontrolü ve Muhasebe, Katalog ve veri Tabanı Yönetimi, Sürekli Yayınlar, Ödünç verme ve Rezerv ve Elektronik Koleksiyonlar modüllerinden oluşmaktadır.

Üniversitemiz öğrencilerinin okul kayıt işlemlerinin internet aracılığı ile yapılmasına imkân veren **online kayıt sistemini** hayata geçiren Üniversitemiz, bu sistemle kayıt döneminde yaşanan yoğunluğu azaltarak zamandan ve işgücünden büyük ölçüde tasarruf sağlamanın yanı sıra öğrencilerin kayıt işlemi nedeniyle üstlendikleri maliyeti azaltmıştır.

Kayıt işleminin internet aracılığı ile yapılmasına ek olarak öğrencilere sağlanan bir diğer kolaylık ise öğrenim harçlarının da on-line olarak, ilgili banka aracılığı ile tahsilâtının sağlanmasıdır.

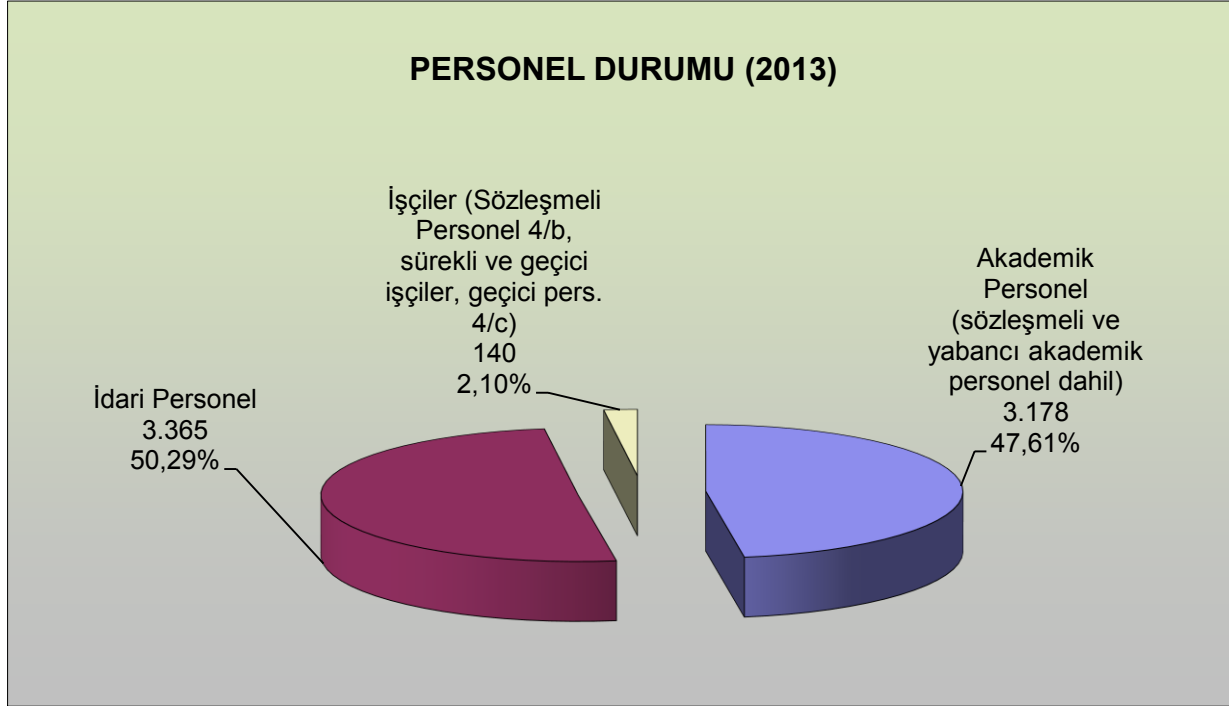
Hizmet tanımı incelendiğinde sunumunda belirli fiziki/maddi unsurları barındırsa bile fiziksel bir yapı değil fonksiyon oluşu nedeniyle, ölçülmesinin zorluğu göz önüne alındığında sunulan hizmet kalitesinde norm birliği oluşturup, standart sağlanmasını temin etmek amacıyla Üniversitemiz eğitim hizmetinde toplam kalite yaklaşımını benimsemiş olup bu doğrultuda çalışmalar yürütmektedir. Eğitimde toplam kalite çalışmaları ile amaçlanan hizmet kalitesinde çeşitli içsel ve dışsal faktörlerden kaynaklanan değişimler göz önünde bulundurularak, kütüphane kaynaklarının eğitim araştırma faaliyetleri için sürekli güncel ve güvenli kaynaklara ortam hazırlamaktadır.

Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)	Toplam
Projeksiyon	174	900	43	1.117
Slayt makinesi	5	65	2	72
Tepegöz	19	172	1	192
Episkop	0	0	0	0
Barkod Yazıcı	17	1		18
Barkot Okuyucu	310	2	0	312
Baskı makinesi	20	7	0	27
Fotokopi makinesi	153	63	4	220
Faks	70	28	2	100
Fotoğraf makinesi	40	164	25	229
Kameralar	68	100	18	186
Televizyonlar	483	94	2	579
Tarayıcılar	74	236	45	355
Müzik Setleri	19	64	1	84
Mikroskoplar	61	264	15	340
DVD ler	60	76	2	138
CD/DVD/VCD/MP3 Player	0	1	0	1
Eğitim Cd / Dvd si	0	4	0	4
Akıllı Kart Baskı Yazıcısı	4	0	0	4
Akıllı Kart Okuyucu	90	0	0	90
Video/VideoPlayer		22		22
Yazıcı	1.040	1.930	73	3.043
Sunucular	43	29		72
Bilgilendirme Monitörü	7	10	0	17
Video Konferans Sist.	0	4	0	4
Termal Kamera	0	1	0	1
Hırsız Alarm Sistemi	0	9	0	9
Kameralı Güv. Sistemi	8	1	0	9
Jeneratör	30	0	0	30
Kesintisiz Güç Kaynağı	342	0	0	342
Sabit Telefon	84	108	8	200
Telefon Makinası	986	1.655		2.641
Telsiz	74	51	20	145
Telefon Santralı	15	4		19
Kablosuz Erişim Cihazı	0	19	0	19
Switch (Portlu)	0	0	0	0
Kablosuz İletişim Cihaz	0	230	0	230
Router Cihazı	0	8	0	8
Saldırı Tespit Sistemi	0	5	0	5
Toplam	4.296	6.327	261	10.884

İNSANKAYNAKLARI

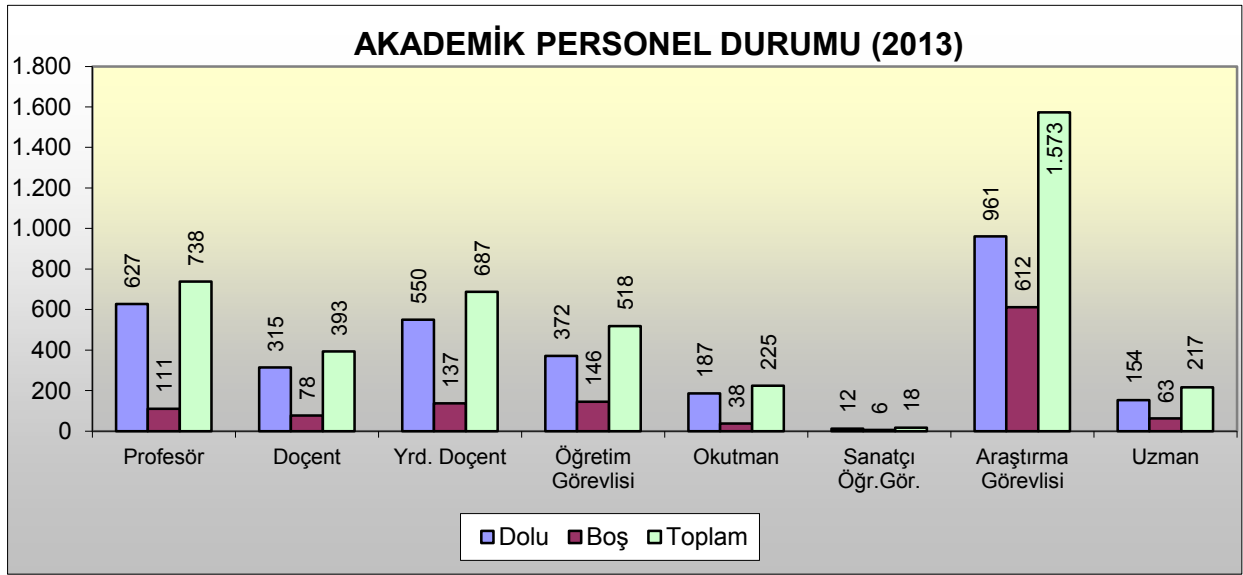
Üniversitemiz bünyesinde halen, 3.178'i akademik personel, 3.357'si idari personel ve 140'ı sözleşmeli personel (4/b), sürekli ve geçici işçi, geçici personel (4/b) olmak üzere toplam 6.675 personel görev yapmaktadır. Toplam personel sayısının %47,61'ini akademik personel, %50,29'unu idari personel ve % 2,10'unu da diğer personel [sözleşmeli personel (4/b), sürekli ve geçici işçi, geçici personel (4/b)] oluşturmaktadır.



Akademik Personel

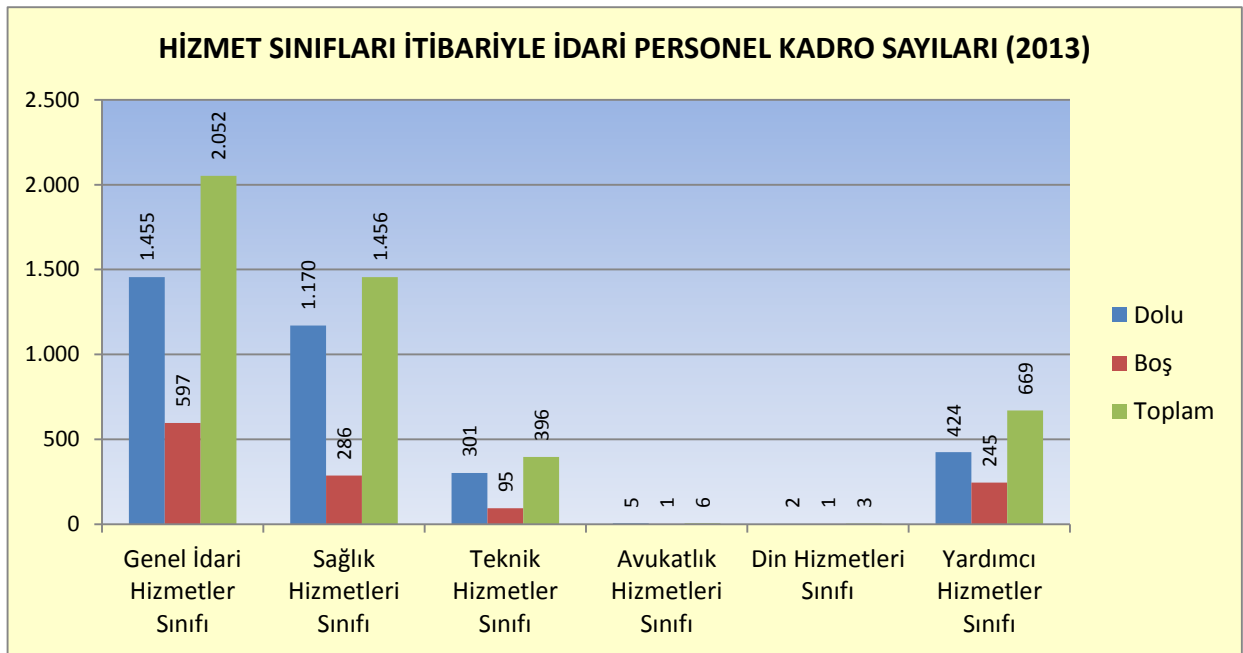
Üniversitemizde çalışan toplam 3.178 akademik personelin, 20'si yabancı uyruklu 20'si sözleşmeli akademik personel olarak istihdam edilmektedir.

3.178 kadrolu akademik personelin, 627 kişisi Profesör, 315'i Doçent, 550'si Yardımcı Doçent, 372'si Öğretim görevlisi, 187'si Okutman, 961'i Araştırma Görevlisi ve 154'ü Uzman, 12 kişisi de Sanatçı Öğretim Görevlisi kadrosundadır. Yarı zamanlı olarak görev yapan öğretim görevlisi yoktur.



İdari Personel

Üniversitemizde halen toplam 3.357 idari personel görev yapmaktadır. Bu personelin 1.455'i Genel İdari Hizmetler Sınıfında, 1.170'i Sağlık Hizmetleri Sınıfında, 301'i Teknik Hizmetler Sınıfında, 5'i Avukatlık Hizmetleri Sınıfında, 2'si Din Hizmetleri Sınıfında ve 424'ü Yardımcı Hizmetler Sınıfında istihdam edilmektedir. Toplam idari kadronun % 43,34'ünü Genel İdari Hizmetler, % 34,85'ini Sağlık Hizmetleri, % 8,97'sini Teknik Hizmetler, % 0,15'ini Avukatlık Hizmetleri, % 0,06'sını Din Hizmetleri ve % 12,63'ünü Yardımcı Hizmetler Sınıfı oluşturmaktadır.



SUNULAN HİZMETLER

EĞİTİM

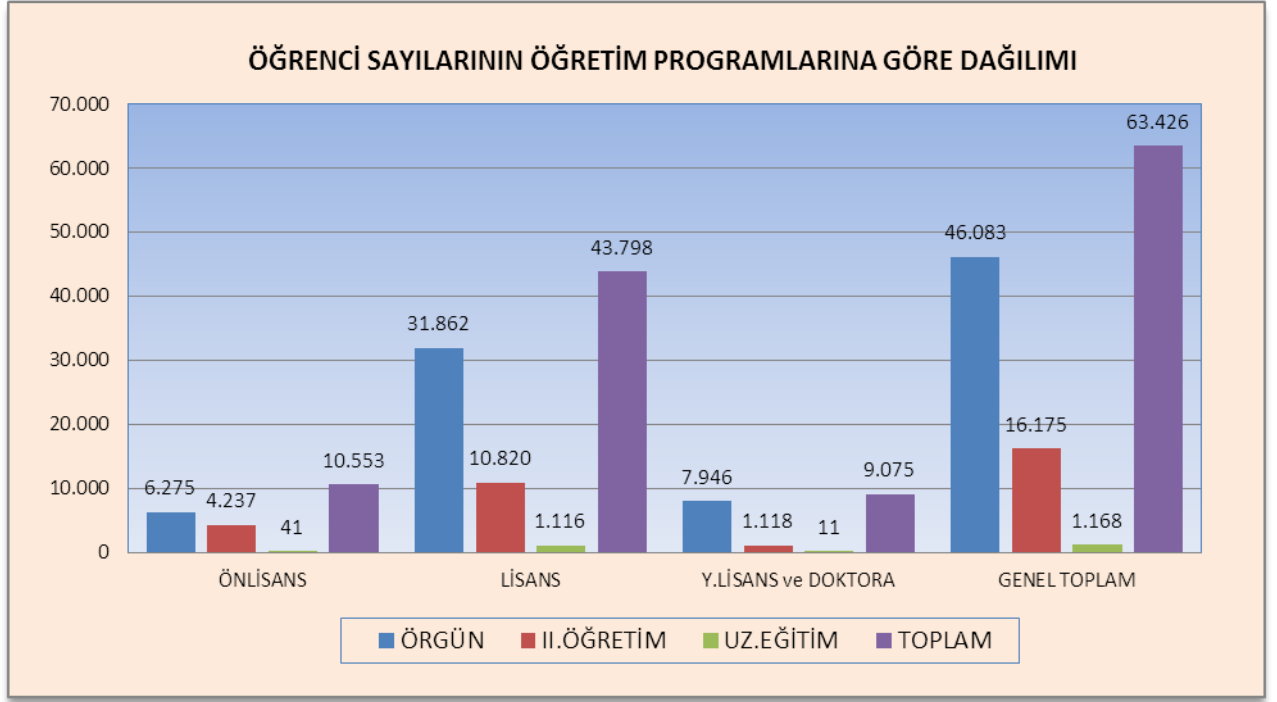
Üniversitemizde eğitim hizmetlerini iki kategoriye ayırmak mümkündür. Bunlardan birincisi, performans programı raporunun başındaki görev, yetki ve sorumluluklarda söz edilen çağdaş eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde milletin ve ülkenin ihtiyaçlarına uygun insan gücü yetiştirmek, ikincisi de kariyer geliştirme, meslek edindirme ve kişisel gelişim eğitimidir.

Çağdaş eğitim- öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, milletin ve ülkenin ihtiyaçlarına uygun güzel bir gelecek ve güçlü bir Türkiye için Cumhuriyetçi, Laik, Ulusalçı, Demokrat, Akılcı, Bilimsel, Aydınlanmacı, Özgürlükçü ve Toplumcu milletin ve ülkenin ihtiyaçlarına uygun insan gücü yetiştirmek amacıyla, Üniversitemizde 13 fakülte, 1 konservatuar, 10 yüksekokul, ve 10 enstitüde ön lisans, lisans ve lisansüstü eğitim hizmeti verilmektedir. Söz konusu fakülte, yüksekokul ve enstitüdeki eğitimler örgün, uzaktan eğitim, ikinci eğitim ve tezsiz yüksek lisans eğitimi türündedir. Bunların dışında Üniversitemiz öğrencilerinin daha kısa sürede mezun olabilmeleri ve kısa sürede insan gücü yetiştirmeyi sağlamak amacıyla yaz okulu programları da açılmaktadır.

Üniversitemiz bünyesinde öğrenci ve akademisyenlere alanlarında kendilerini geliştirmeye yönelik eğitim programlarının yanı sıra diğer kuruluşlarda çalışanlara yönelik kariyer geliştirme; lise mezunlarına yönelik meslek edindirme ve çeşitli alanlarda her kesime yönelik kişisel gelişim ve hobi kursları ile sertifika programları düzenlenen eğitim programları arasında yer almaktadır. Bu amaçla üniversitemiz bünyesinde kurulan Dokuz Eylül Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi (DESEM) her yaş ve meslek grubuna yönelik üniversitemiz öğretim üyelerinden oluşan kadrosuyla çeşitli alanlarda eğitim ve sertifika programları düzenlemektedir. Söz konusu programları bilgisayar kursları, yabancı dil kursları ve kişisel gelişim kursları olarak gruplandırmak mümkündür.

Öğrenci Sayıları

Ön Lisans, Lisans ve Lisansüstü düzeyinde verilen eğitimle, çağdaş, araştırmacı ve evrensel standartlarda öğrenci yetiştirmeyi amaçlayan Üniversitemizde, 2013–2014 eğitim-öğretim yılında 6 adet meslek yüksekokulunda 10.553'ü Ön Lisans, 17 adet fakülte ve yüksekokulda 43.798'i Lisans ve 6 adet enstitüde de 9.075'i Yüksek Lisans ve Doktora olmak üzere toplam 63.426 öğrenciye eğitim hizmeti sunulmaktadır. Toplam öğrenci sayısının %69,05'i Lisans, %16,64'ü Ön Lisans ve %14,31'i de Yüksek Lisans ve Doktora öğrencisidir. Eğitim hizmeti sunulan Toplam 63.426 öğrencinin 46.083'ü örgün öğretim, 16.175'i ikinci öğretim, 1.168'i ise uzaktan eğitim hizmetlerinden yararlanmaktadır.



SAĞLIK

Üniversite Hastanemiz bünyesinde, tüm tetkik ve tedavi hizmetleri sunulmakla beraber, Üniversitemizin çeşitli sağlık branşlarında eğitim gören öğrencilerinin teorik ve pratik eğitimlerine de katkı sağlanılmaya çalışılmaktadır. Bunun dışında Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Yüksekokulu, Sağlık Kültür Spor Dairesi ve Onkoloji Enstitüsü bünyesi altında da sağlık hizmetleri sunulmaktadır. Üniversitemiz Onkoloji Enstitüsü Türkiye’de var olan 3 Onkoloji Enstitülerinden biridir, ayrıca Ege Bölgesinde Onkoloji alanında kurulmuş tek Enstitüdür.

Üniversitemiz Uygulama ve Araştırma Hastanesinde en son teknolojik cihaz ve aletlerle donatılmış, her an kullanıma hazır olan 23 ameliyat salonu, acil servisi ve ayrıca çocuk acil servisi yetişmiş uzman ekiple, 24 saat ve 17’si acil servis, 93’ü yoğun bakım ve 1000’i klinik olmak üzere toplam 1.110 yatak kapasitesi ile tüm branşlarda poliklinik ve yatak tedavi hizmeti sunulmuştur. Ege Bölgesinde başarılı organ nakilleriyle ön plana çıkan Uygulama ve Araştırma Hastanemizde Tüp Bebek ve Uyku Bozukluğu Merkezince sağlık hizmeti verilmektedir.

Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Yüksekokulunda ise hastanemizde yatan ve ayaktan gelen hastalara sunulan fizyoterapi hizmetinin yanı sıra yüksekokul atölyesinde imal edilen protez ve ortezler ile hastaların fonksiyonel bağımsızlığını artıran sağlık hizmeti de sunulmaktadır.

Uzman ve pratisyen hekim, diş hekim, hemşire, eczacı, psikolog ve biyologlardan oluşan bir ekiple Tınaztepe yerleşkesinde bulunan Mediko-Sosyal Hizmetler Ünitesi tarafından personel ve öğrencilere sağlık hizmeti verilmektedir. Ayrıca öğrenci ve personele farklı yerleşim alanlarında bulunan sağlık istasyonlarında sağlık hizmeti verilmektedir. Merkez Mediko-Sosyal Hizmetler Ünitesinde ayaktan tedavi, diş sağlığı tanı ve tedavileri, biyokimyasal, serolojik, hematolojik, parazitolojik ve radyolojik tetkikler yapılmasının yanında Üniversitemizde gıda üretim ve servis hizmetlerinde çalışan tüm personelin rutin portör testleri de yapılmaktadır. Ayrıca öğrenci ve çalışanlara özel bir ekip tarafından “Sigara bırakma danışmanlığı” da verilmektedir.

KÜTÜPHANE

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, 26.07.1991 tarih ve 20941 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan “Dokuz Eylül Üniversitesi Kütüphaneler Yönetmeliği” ne göre kütüphanecilik çalışmalarını yürütmektedir.

Merkez Kütüphane, Kaynaklar kampüsündeki binasına Nisan 2003 de taşınmıştır. Yeni binaya Fen-Edebiyat Fakóltesi, İşletme Fakóltesi, Mimarlık Fakóltesi, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Enstitüsü ve Mühendislik Fakóltesinin kütüphane koleksiyonları eklenmiştir.

Fakólte, Yüksekokul ve Enstitülerde açılmış olan birim kütüphaneleriyle birlikte Üniversitemizde toplam 13 kütüphane bulunmaktadır. 2010 Ocak’ta İktisadi ve İdari Bilimler Fakóltesi Kütüphanesi, 2010 Şubat’ta Foça Reha Midilli Turizm İşl. ve Otel. Yüksekokulu kütüphanesi açılmıştır. Merkez Kütüphanede 2011 Mart’ta Salih Özbaran Tarih Kitaplığı hizmete başlamıştır. 2011 Mart ayında Seferihisar F. Hepkon Sosyal Bilimler MYO kütüphanesi açılmıştır. Merkez Kütüphanenin kullanım alanı 13.000 m2 ve 1150 okuyucu kapasitesi vardır. Üniversitemizdeki toplam kütüphane alanı 19.430 m2, okuyucu kapasitesi 2.850’dir.

30 Haziran 2013 tarihinde DEU kütüphanelerinin toplam kitap sayısı 340.153 dür. 2012 yılında 3.399 Türkçe kitap satın alınmıştır. 2013 yılı kitap satın alma işlemleri devam etmektedir.

Dokuz Eylül Üniversitesi’nin 2013 yılında abone olduğu yabancı süreli yayın sayısı 403 ’ü satın alma, 84’ü bağış olmak üzere 487 adettir. Türkçe süreli yayın sayısı 155’ ı satın alma, 585’ü bağış olmak üzere 740 dır. Toplam abonesi devam eden süreli yayın sayısı 1.227 adettir.

Son yıllardaki elektronik bilgi erişim sistemlerindeki gelişmelerden yararlanabilmek için çeşitli konularda on-line veri tabanlarına abone olunmuştur. 2012 yılında abone olduğumuz veritabanlarında bulunan fulltext elektronik dergi sayısı 40.287 dir. Dergilere ulaşım kolaylığı sağlamak üzere “Serial Solutions” ve Summon Search’e abone olunmuştur. Böylece okuyucularımız tek taramayla bütün fulltext dergilerdeki makaleleri sorgulayabilmektedir. Elektronik fulltext kitap sayısı 2013 Temmuzda 157.714 e ulaşmıştır. Abone olduğumuz “Digital Dissertations

& Theses” ile dünyada çeşitli ülkelerde bulunan 1000 den fazla üniversitede yapılmış olan 1.000.000 yüksek lisans ve doktora tezine de fulltext ulaşılabilir. Üniversitemiz 2013 yılında toplam 75 elektronik veritabanına aboneliğini devam ettirmektedir.

Dokuz Eylül Üniversitesi 2011 Nisan ayında Mitos Ulusal Açık Erişim Sistemi (MİTOS)’ne katılmıştır. DEÜ yayınladığı 14 dergide yer alan ve tam metin erişilen makale sayısı toplam 4.357 adettir. Üniversitemizde yapılan 11.028 yüksek lisans/doktora tezinden 7.925 tanesi tam metin olarak sisteme kaydedilmiş ve 3.103 tanesinin ise yalnızca künye bilgileri mevcut olup tam metinleri eklenmektedir. Tezlere sadece Dokuz Eylül Üniversitesi IP kaydı olan bilgisayarlardan ulaşılabilir. Dokuz Eylül Üniversitesi Açık Erişim Sistemi 5.295.577 sayfa görüntülenmiş, 4.349.521 kez ziyaret edilmiş (tekil), 540.939 dosya indirilmiştir (20/06/2011- 30/06/2013)

Kütüphanelerimizdeki kitap ve diğer materyallerin katalog ve tasnifi yapıp, Uluslararası kütüphane otomasyon programı Millennium’a kaydedilerek web’de kullanıma açılmıştır. Kütüphane hizmetlerinde çalışmak üzere Üniversitemizin yaklaşık 60 öğrencisi Merkez ve birim kütüphanelerinde çalıştırılmaktadır.

Magazin Salonunda 116 sosyal, kültürel ve edebi konuda dergiye abone olunmuştur. Konferans salonunda ve Gör-İşit servisinde bulunan 3 toplantı salonunda, değişik konularda toplantı ve dersler yapılmaktadır. Grup ve bireysel çalışma odalarında öğrencilere hizmet verilmektedir. Üniversiteye yeni gelen öğrencilere bir program dahilinde kütüphane tanıtım turları düzenlenmektedir.

Kütüphanelerimizde 16’sı kütüphaneci olmak üzere 73 personel görev yapmaktadır. Amacımız, Üniversite bünyesinde faaliyet gösteren Fakülte, Enstitü ve Yüksekokulların öğrenci ve öğretim üyelerine; öğretim, öğrenim, araştırma ve boş zamanlarını değerlendirmeleri için gerekli kütüphane materyal ve hizmetlerini sağlamaktır. Kütüphanelerimiz Üniversite dışındaki araştırmacıların kullanımına açıktır.

SOSYAL HİZMETLER

Sosyal Hizmetler Birimi, Dokuz Eylül Üniversitesi Sağlık, Kültür Spor Dairesi Başkanlığı’na bağlı olarak Üniversitemiz ve öğrencilerin katılımıyla gerçekleştirilecek sosyal hizmet projelerini yaşama geçirmek amacıyla kurulmuştur.

Gerçekleştirilen projelerle; üniversitemiz öğrencilerine sosyal hizmet verilmesi, sosyal sorumluluk bilincinin pekiştirilmesi ve bu projeler aracılığıyla üniversite-kamuoyu arasında köprü oluşturulması hedeflenmektedir.

Eğitim ve Dinlenme Tesisleri

Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığına bağlı ‐Doğanbey – Payamlı ğrenci Eğitim ve Dinlenme Tesisleri‐, İzmir’e 60 km. uzaklıktaki Seferihisar – rkmezde 14 dönüm arazi üzerine 1986 yılında, Dokuz Eylül niversitesi akademik ve idari personeli ile ğrenci ve tüm misafirlerine hizmet vermek üzere kurulmuştur. Başlatılan yeniden yapılandırma çalışmaları ile tesisimiz, Uluslararası bir Kongre Merkezi olma yolunda da ilerlemektedir.

Öğrenci ve niversite akademik ve idari personel, diğer kamu kuruluşları, diğer niversite öğrencileri ve mensuplarına hizmet vermekte olan Doğanbey/Payamlı Dinlenme Tesislerinin her bloğunda 24 oda bulunmaktadır. Toplam 144 yatak kapasitesi olan tesiste gerektiğinde ek yataklar ile birlikte 216 kişiye kadar hizmet verebilmektedir.

Burslar

Yemek Bursu; Maddi olanakları yetersiz öğrenciler ile başarılı olan öğrenciler yemek bursundan yararlanabilmektedir. Özellikle rgn eğitim ğrencilerinin yararlandığı yemek bursu Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı’na bağlı olan yemekhanelerden yararlandırılarak verilmektedir.

YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 13, 14 ve 15'inci maddelerinde Üniversitenin Yönetim organları; Rektör, Senato ve Üniversite Yönetim Kurulu olarak belirlenmiş olup, Rektöre yardımcı olmak üzere üniversitenin aylıklı profesörleri arasından atanan üç Rektör Yardımcısı ile idari birimlerin bağlı bulunduğu Genel Sekreterlik de yönetim kadrosu içinde yer almaktadır.

Üniversite yönetim kademesi içinde yer alan Rektör, Rektör Yardımcıları ve Genel Sekreterin nitelikleri ve atama usulleri 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 13 ve 52 inci maddeleri ile düzenlenmiştir.

Buna göre:

Rektör; üniversite öğretim üyelerince seçilecek profesör unvanına sahip adaylar arasından, 4 yıllık süre için Cumhurbaşkanı tarafından,

Rektör Yardımcıları; üniversitenin aylıklı profesörleri arasından, 5 yıllık süre için Rektör tarafından,

Genel Sekreter; lisans diplomasına sahip kişiler arasından, yönetim kurulunun görüşü alınarak Rektör tarafından atanmaktadır.

Türk kamu mali sisteminde reform sağlayan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ile oluşturulan yeni mali sistemde, merkeziyetçi bir yapılanmadan vazgeçilerek bütçe ve mali kontrol ile ilgili yetkinin kamu kurumlarına devredilmesi sonucunda Bütçe Dairesi Başkanlıkları ile Araştırma, Planlama ve Koordinasyon Daire Başkanlıkları kapatılmış ve her iki dairenin görev ve sorumlulukları ile mali yönetim reformunun tanımladığı yeni görevleri yerine getirmek üzere kamu kurum ve kuruluşlarının bünyesinde Strateji Geliştirme Başkanlık/Daire Başkanlık/Müdürlükleri kurulmuş ve kanun ile öngörülen mali yönetim ve kontrol sisteminin idari yapılanması tesis edilmiştir.

Kamu mali sistemi açısından reform niteliğinde olan 5018 sayılı Kanun ile mali sisteme kazandırılan yeni aktörler, tanımlar ve süreçler ise aşağıda kısaca yer almaktadır.

Üst Yönetici Bakanlıklarda müsteşar, diğer kamu idarelerinde en üst yönetici, il özel idarelerinde vali ve belediyelerde belediye başkanı, Üniversitelerde ise rektörün üst yönetici olduğu belirtilmiş ve devamında ise üst yöneticilerin, idarelerinin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden, malî yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve bu Kanunda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Bakana; mahallî idarelerde ise meclislerine karşı sorumlu olduğu ile üst yöneticilerin, bu sorumluluğun gereklerini

harcama yetkilileri, malî hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirecekleri düzenlenmiştir.

Mali Kontrol ifadesi ile anlatılmak istenen uluslararası kamu mali sistemine uygun olarak 5018 sayılı Kanun ile tanımlanmış olup, anılan tanım gereğince mali kontrol; kamu kaynaklarının belirlenmiş amaçlar doğrultusunda, ilgili mevzuatla belirlenen kurallara uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamak için oluşturulan kontrol sistemi ile kurumsal yapı, yöntem ve süreçleri ifade etmektedir. Mali yönetim ve kontrol sistemlerinin kamu kurum ve kuruluşları düzeyinde idari yapılanmasına bakıldığında ise harcama birimleri, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı(mali hizmetler birimi) ve bu birimce sağlanan muhasebe ve ön mali kontrol hizmetleri ile iç denetimden oluştuğu görülmektedir. Mali kontrol sistemine ait resmi daha net görebilmek için harcama birimi ve harcama yetkilisi, gerçekleştirme görevlisi, iç denetim ve dış denetim mekanizması ön mali kontrol gibi süreçler ile bu süreçlerin oluşumuna katkısı bulunanların da ayrıca belirtilmesi gerekmektedir.

Harcama Birimi bütçeyle ödenek tahsis edilen her bir birim olarak tanımlamakta ve bu birimin en üst yöneticisinin ise **harcama yetkilisi** olduğu anılan Kanun ve ikincil mevzuat ile düzenlenmektedir. Harcama yetkililerinin görev, yetki ve sorumlulukları ile harcama yetkisinin devrine ilişkin usul ve esaslar Maliye Bakanlığı tarafından tespit edildiği şekilde Dokuz Eylül Üniversitesinde tanımlanmış ve 2006 yılı başından itibaren uygulamaya konulmuştur.

5018 sayılı Kanun ve ikincil mevzuatta düzenlendiği üzere, bütçelerden harcama yapılabilmesinin ancak her birimin Harcama yetkilisinin **harcama talimatı** vermesiyle mümkün olduğu ve harcama talimatlarında hizmet gerekçesi, yapılacak işin konusu ve tutarı, süresi, kullanılabilir ödeneği, gerçekleştirme usulü ile gerçekleştirmeyle görevli olanlara ilişkin bilgiler yer alması gerektiği düzenlenmiştir. Harcama yetkilisi harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve bu Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumlu kılınmıştır.

“Harcama Yetkilisi” görevi 5018 sayılı Kanunla bu görevi yürütmekle görevlendirilen yetkililerce, “Gerçekleştirme Görevlisi” görevi ise Harcama Yetkilileri tarafından belirlenen görevlilerce yürütülmektedir.

Harcamalara ilişkin usul ve esaslar, 10.12.2003 tarih 5018 Sayılı “Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun 33.maddesi hükümlerine dayanılarak Maliye Bakanlığı’nca hazırlanan “**Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği**” ile düzenlenmiştir.

Harcama öncesi kontroller ve iç kontrol esasları ise, 5018 sayılı Kanuna dayanılarak çıkarılan, “**İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik**” hükümleri uyarınca ve yönetim sorumluluğu çerçevesinde yürütülmektedir.

İç kontrol sisteminin oluşturulması ve ön mali kontrole ilişkin iş ve işlemlerin usullerinin belirlenmesi amacıyla Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca hazırlanan, “Dokuz Eylül Üniversitesi Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesi”, “Dokuz Eylül Üniversitesi Mali İşlemler Süreç Akış Şeması” ile ön mali kontrole tabi tutulacak mali karar ve işlemleri belirleyen Rektörlük Onayı uygulamaya konulmuştur

İç denetim, kamu idaresinin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız, nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyeti olduğu anılan Kanun ile tanımlanmış olup, İç denetimin üst yönetici tarafından atanan iç denetçiler tarafından yapılacağı belirtilmiştir.

Dış denetim ise hesap verme sorumluluğu çerçevesinde, yönetimin mali faaliyet, karar ve işlemlerinin; kanunlara, kurumsal amaç, hedef ve planlara uygunluk yönünden incelenmesi ve sonuçlarının Türkiye Büyük Millet Meclisine raporlanması olarak belirtilmiştir.

5018 sayılı Kanun ve Sayıştay Kanunu çerçevesinde Üniversitemizde iç denetim; üst yönetici tarafından atanan İç Denetçiler, dış denetim ise Sayıştay Başkanlığı tarafından gerçekleştirilmektedir.

Üniversitemiz 4734 sayılı Kamu İhale Kanununa tabi olup, harcama birimleri tarafından yapılan ve doğrudan temin limitini aşan tüm satın almalar Üniversite harcama birimleri bünyesinde oluşturulan İhale Komisyonları marifetiyle gerçekleştirilmektedir.

AMAÇ VE HEDEFLER

İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Üniversitemiz Stratejik Planında, 6 adet Stratejik Alan ve buna bağlı 16 Stratejik Amaç (Alt Amaç) ile bunlara bağlı 37 adet Stratejik Hedef belirlenmiştir. Stratejik Planda yer almasına rağmen Alt Amaçlara (Stratejik Amaçlara) Performans Programında değinilmemiş ve Stratejik Hedefler, Alt Amaçların yer almaması nedeniyle yeniden numaralandırılmıştır.

STRATEJİK ALAN 1

Bilimsel Araştırmaların Kalitesini Geliştirmek

STRATEJİK HEDEFLER

- 1.1** Beş yılda öğretim elemanı başına 3 ulusal, 2 uluslararası bilimsel araştırma veya yayın ile toplam 1500 ulusal ve 390 uluslararası bilimsel proje gerçekleştirmek.
- 1.2** Her yıl 1 araştırma merkezi ve 5 yılda 12 laboratuvar kurmak.
- 1.3** Patent ve faydalı model sayısını her yıl % 10 artırmak.
- 1.4** Beş yıl içinde kütüphane bilgi kaynaklarına erişim ve kullanımı % 35 artırmak.
- 1.5** Beş yıl içinde üniversite mensuplarının araştırmaya yönelik niteliğini % 20 artırmak.

STRATEJİK ALAN 2

Eğitim-Öğretim Sistemlerinin Kalitesini Geliştirmek.

STRATEJİK HEDEFLER

- 2.1 *Eğitimi, Avrupa Yükseköğretim alanındaki üniversiteler ile uyumlu ve karşılaştırılabilir biçimde sürekli geliştirmek.*
- 2.2 *Avrupa Yükseköğretim alanındaki ve dışındaki üniversiteler ile eğitim amaçlı işbirliklerini geliştirmek.*
- 2.3 *Ulusal düzeyde eğitim amaçlı işbirliklerini geliştirmek.*
- 2.4 *Nitelikli öğrenme ortamlarının oluşması için fiziksel altyapıyı geliştirmek.*
- 2.5 *Nitelikli öğrenme ortamlarının oluşup geliştirilmesi için gereken çağdaş eğitim yöntemlerini kullanmak.*
- 2.6 *Uzaktan Eğitim Merkezini aktif hale getirerek, sanal ve uzaktan eğitim uygulamalarını yaygınlaştırmak.*
- 2.7 *Dokuz Eylül Üniversitesi mezunlarının mesleki bilgilerini güncelleyebilmeleri için mezuniyet sonrası eğitim programları açmak ve yaygınlaştırmak.*
- 2.8 *Her yıl öğrencilerin “etik ve sosyal sorumluluk” bilincini geliştirmeye yönelik en az 2 çalışma yapmak.*

STRATEJİK ALAN 3

İç Paydaşların Gelişimlerini Sağlamak ve İç Paydaşlara Yönelik Hizmetin Kalitesini Artırmak.

STRATEJİK HEDEFLER

- 3.1 *Eğitim ortamlarını çağdaş eğitim gereklerine uygun olarak yeni teknolojilerle gereksinimlere uygun biçimde güncellemek.*
- 3.2 *Öğrencilerin akademik gelişimini desteklemeye yönelik eğitim, konferans, seminer vb etkinlikleri her yıl % 10 arttırmak.*
- 3.3 *Öğrencilerin sosyo -kültürel gelişimini desteklemeye yönelik etkinlikleri her yıl %10 artırmak.*
- 3.4 *Öğrencilerin ekonomik gelişimini desteklemeye yönelik etkinlikleri her yıl %10 artırmak.*

- 3.5** Üniversitemiz Kariyer Planlama Merkezi ile ilgili farkındalık yaratmak ve Merkezin etkinliğini her yıl %20 artırmak.
- 3.6** Üniversitemizin 24 saat yaşanan bir eğitim kurumuna dönüşmesini sağlayacak ortamı oluşturmak.
- 3.7** Öğrenciye yönelik barınma hizmetlerini geliştirmek.
- 3.8** Akademik ve idari personele yönelik idari hizmet kalitesini her yıl %20 geliştirmek.
- 3.9** Akademik ve idari personelin çalışma ortamlarını çağdaş sistemler ve yeni teknolojilerle güncellemek.
- 3.10** Akademik ve İdari personelin ekonomik ve sosyal haklarını iyileştirmek için girişimlerde bulunmak.
- 3.11** Her yıl akademik ve idari personelin gelişimini destekleyecek eğitim, konferans, seminer v.b. etkinlikleri % 10 artırmak
- 3.12** İç paydaşlar arasındaki iletişimi, sosyal ve kültürel faaliyetleri %20 artırmak
- 3.13** İç paydaşların plan, program ve prosedürler ile ilgili bilgiye erişimini %20 artırmak.

STRATEJİK ALAN 4

Dış Paydaşlarla İlişkileri Geliştirmek ve Toplumsal Katkı Sağlamak.

STRATEJİK HEDEFLER

- 4.1** Dış paydaşlarla ortak akademik, idari ve teknik çalışmaları her yıl %10 artırmak..
- 4.2** Sürekli iletişimde olunan mezun sayısını ve ortak faaliyetleri her yıl %10 artırmak.
- 4.3** Dış paydaşlara yönelik sağlık hizmetlerini geliştirmek
- 4.4** Dış paydaşlara yönelik sosyo-kültürel hizmetleri geliştirmek
- 4.5** Dış paydaşlara yönelik eğitim hizmetlerini geliştirmek.

STRATEJİK ALAN 5

Ulusal ve Uluslararası Tanınmışlığı Geliştirmek.

STRATEJİK HEDEFLER

5.1 Dokuz Eylül Üniversitesi'nin "Tercih Edilen Üniversite" imajını yaygınlaştırmak amacıyla tanıtım faaliyetlerini geliştirmek.

STRATEJİK ALAN 6

Üniversitenin Faaliyet ve Amaçlarına Yönelik Finansal Kaynakların Etkinliğini Artırmak ve Yeni Finansal Kaynak Yaratmak

STRATEJİK HEDEFLER

6.1 Üniversitemizin Bilgi Bankası'nı 2012 yılına kadar tamamlamak.

6.2 Eğitim faaliyetleri yolu ile finansal kaynak yaratmak.

6.3 Projeler aracılığıyla finansal kaynak yaratmak.

6.4 Bağışlar ve sponsorluklar aracılığıyla finansal kaynak yaratmak.

6.5 Her türlü fikri mülkiyet ürünleri ve teknoloji transferleri ile kaynak yaratacak mekanizmalar oluşturmak.

TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Üniversitemiz Stratejik Planında yer alan orta ve uzun vadeli amaç ve hedeflerden 2014 yılı için öncelikli olarak uygulamaya konması düşünülen temel politika ve hedefler; hükümet politikaları, orta vadeli program, orta vadeli mali plan ve bütçe imkânları göz önünde alınarak şu şekilde belirlenmiştir.

Stratejik Alan 1: Bilimsel Araştırmaların Kalitesini Geliştirmek.

Stratejik Hedefler

- 1.1 Beş yılda öğretim elemanı başına 3 ulusal, 2 uluslararası bilimsel araştırma veya yayın ile toplam 1500 ulusal ve 390 uluslararası bilimsel proje gerçekleştirmek.*
- 1.2 Her yıl 1 araştırma merkezi ve 5 yılda 12 laboratuvar kurmak.*
- 1.4 Beş yıl içinde kütüphane bilgi kaynaklarına erişim ve kullanımı % 35 artırmak.*

Stratejik Alan 2: Eğitim-Öğretim Sistemlerinin Kalitesini Geliştirmek.

Stratejik Hedefler

- 2.4 Nitelikli öğrenme ortamlarının oluşması için fiziksel altyapıyı geliştirmek.*
- 2.5 Nitelikli öğrenme ortamlarının oluşup geliştirilmesi için gereken çağdaş eğitim yöntemlerini kullanmak.*

Stratejik Alan 3: İç Paydaşların Gelişimlerini Sağlamak ve İç Paydaşlara Yönelik Hizmetin Kalitesini Artırmak.

Stratejik Hedefler

- 3.4 Öğrencilerin ekonomik gelişimini desteklemeye yönelik etkinlikleri her yıl %10 artırmak.*
- 3.6 Üniversitemizin 24 saat yaşanan bir eğitim kurumuna dönüşmesini sağlayacak ortamı oluşturmak.*
- 3.7 Öğrenciye yönelik barınma hizmetlerini geliştirmek.*

3.8 Akademik ve idari personele yönelik idari hizmet kalitesini her yıl %20 geliştirmek.

3.13 İç paydaşların plan, program ve prosedürler ile ilgili bilgiye erişimini %20 artırmak.

Stratejik Alan 4: Dış Paydaşlarla İlişkileri Geliştirmek ve Toplumsal Katkı Sağlamak.

Stratejik Hedefler

4.1 Dış paydaşlarla ortak akademik, idari ve teknik çalışmaları her yıl %10 artırmak.

4.3 Dış paydaşlara yönelik sağlık hizmetlerini geliştirmek

4.4 Dış paydaşlara yönelik sosyo-kültürel hizmetleri geliştirmek

4.5 Dış paydaşlara yönelik eğitim hizmetlerini geliştirmek.

Stratejik Alan 6: Üniversitenin Faaliyet ve Amaçlarına Yönelik Finansal Kaynakların Etkinliğini Artırmak ve Yeni Finansal Kaynak Yaratmak

Stratejik Hedefler

6.2 Eğitim faaliyetleri yolu ile finansal kaynak yaratmak.

PERFORMANS HEDEFLERİ ve KAYNAK İHTİYACI TABLOLARI

Tablo 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU (1)

İdare Adı	38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ
------------------	----------------------------------

Amaç	1-BİLİMSEL ARAŞTIRMALARIN KALİTESİNİ GELİŞTİRMEK.
Hedef	1.4 Beş yıl içinde Kütüphane ve bilgi kaynaklarına erişim ve kullanımı % 35 arttırmak.

Performans Hedefi	1-Bilgi ve belgeye erişim teknolojik alt yapı kalitesi geliştirilecektir.
Üniversitemiz kütüphanesinde bulunan bilgi ve belgeye erişim için teknolojik altyapı kalitesi geliştirilecektir.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Bilgiye erişim ve Bilgi Ağlarını kullanım oranı.	Yüzde	0	100	100
2	Abone olunan Elektronik Dergi sayısı.	Adet	25.000	25.000	25.000
3	Abone olunan basılı periyodik yayın sayısı.	Adet	763	800	800
4	Abone olunan elektronik kitap sayısı.	Adet	96.000	96.500	96.500

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kütüphanecilik faaliyeti	1.511.000	0	1.511.000
Genel Toplam		1.511.000	0	1.511.000

Sorumlu Birim	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
----------------------	--

Tablo 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU (2)

İdare Adı		38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ			
Amaç		3-İÇ PAYDAŞLARIN GELİŞİMLERİNİ SAĞLAMAK VE İÇ PAYDAŞLARA YÖNELİK HİZMETİN KALİTESİNİ ARTIRMAK.			
Hedef		3.6 Üniversitemizin 24 saat yaşanan bir eğitim kurumuna dönüşmesini sağlayacak ortamı oluşturmak.			
Performans Hedefi		2-Merkez ve merkeze bağlı kütüphanelerin mesai saatleri dışında çalışması sağlanacaktır.			
Öğrencilerimize yönelik kütüphane hizmetleri sunumunda kalite ve süreklilik sağlanacaktır.					
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Öğrencilerimizin Üniversiteden aldığı sosyo-kültürel hizmetlerdeki memnuniyeti.	Yüzde	0	75	75
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Sosyo-kültürel faaliyet	822.000	0	822.000	
Genel Toplam		822.000	0	822.000	
Sorumlu Birim		Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı			

Tablo 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU (3)

İdare Adı		38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ			
Amaç		4-DİŞ PAYDAŞLARLA İLİŞKİLERİ GELİŞTİRMEK VE TOPLUMSAL KATKI SAĞLAMAK.			
Hedef		4.1 Dış paydaşlarla ortak akademik, idari ve teknik çalışmaları her yıl %10 artırmak.			
Performans Hedefi		3-Gençlik Projelerini yaygınlaştırmak, katkı ve katılımları artırmak.			
Gençlik projelerine önem verilecektir.					
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Üniversitemizin düzenlediği eğitsel, kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinliklere katılan dış paydaş sayısında artış.	Yüzde	0	10	10
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim Faaliyeti		340.000	0	340.000
Genel Toplam			340.000	0	340.000
Sorumlu Birim		Sağlık , Kültür ve Spor Daire Başkanlığı			

Tablo 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU (4)

İdare Adı		38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ			
Amaç		3-İÇ PAYDAŞLARIN GELİŞİMLERİNİ SAĞLAMAK VE İÇ PAYDAŞLARA YÖNELİK HİZMETİN KALİTESİNİ ARTIRMAK.			
Hedef		3.4 Öğrencilerin ekonomik gelişimini desteklemeye yönelik etkinlikleri her yıl %10 artırmak			
Performans Hedefi		4-Öğrencilerin kurum içindeki yarı zamanlı çalışma olanakları geliştirilecektir.			
Öğrencilerin ekonomik gelişimini desteklemeye yönelik etkinlikleri geliştirme kapsamında yarı zamanlı öğrenci istihdamını sağlamak.					
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Öğrencilerimizin Üniversiteden aldığı hizmetlerden duyduğu memnuniyet	Yüzde	0	75	75
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Öğrenci istihdamı	1.170.000	0	1.170.000	
Genel Toplam		1.170.000	0	1.170.000	
Sorumlu Birim		Sağlık , Kültür ve Spor Daire Başkanlığı			

Tablo 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU (5)

İdare Adı		38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ			
Amaç		3-İÇ PAYDAŞLARIN GELİŞİMLERİNİ SAĞLAMAK VE İÇ PAYDAŞLARA YÖNELİK HİZMETİN KALİTESİNİ ARTIRMAK.			
Hedef		3.4 Öğrencilerin ekonomik gelişimini desteklemeye yönelik etkinlikleri her yıl %10 artırmak			
Performans Hedefi		5-Öğrencilerin beslenme olanakları geliştirilecektir.			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Öğrencilerimizin Üniversiteden aldığı hizmetlerden duyduğu memnuniyet	Yüzde	0	80	80
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Beslenme Faaliyeti	9.554.000	0	9.554.000	
Genel Toplam		9.554.000	0	9.554.000	
Sorumlu Birim		Sağlık , Kültür ve Spor Daire Başkanlığı			

Tablo 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU (6)

İdare Adı	38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ			
Amaç	3-İÇ PAYDAŞLARIN GELİŞİMLERİNİ SAĞLAMAK VE İÇ PAYDAŞLARA YÖNELİK HİZMETİN KALİTESİNİ ARTIRMAK.			
Hedef	3.6 Üniversitemizin 24 saat yaşanan bir eğitim kurumuna dönüşmesini sağlayacak ortamı oluşturmak.			
Performans Hedefi	6-Yeni ulaşım araçlarının alımını gerçekleştirerek yerleşkeler arasındaki ulaşımı kolaylaştırılacaktır.			
Yeni ulaşım araçları alınarak personelimizin ve öğrencilerimizin yerleşkeler arası ulaşımı kolaylaştırılacaktır.Bu amaçla 1 adet araç satın alınacak ve bağış yoluyla 5 Adet araç temin edilecektir.				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1 Öğrencilerimizin Üniversiteden aldığı hizmetlerden duyduğu memnuniyet	Yüzde	0	80	80
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1 Satın Alma Faaliyeti	64.500	0	64.500	
Genel Toplam	64.500	0	64.500	
Sorumlu Birim	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı			

Tablo 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU (7)

İdare Adı		38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ			
Amaç		1-BİLİMSEL ARAŞTIRMALARIN KALİTESİNİ GELİŞTİRMEK.			
Hedef		1.2 Her yıl 1 araştırma merkezi ve 12 laboratuar kurmak.			
Performans Hedefi		7-İleri Ar-Ge Merkezinin ikinci etap etap projesinin yapımına devam edilecektir.			
İleri Ar-Ge Merkezi'nin inşaat ve alt yapı donanımı faaliyetlerine devam edilecektir.					
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Tamamlanma oranı	Yüzde	0	31	80
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	İleri Ar-Ge İnşaatı	5.000.000	0	5.000.000	
Genel Toplam		5.000.000	0	5.000.000	
Sorumlu Birim		Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı			

Tablo 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU (8)

İdare Adı	38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ
------------------	----------------------------------

Amaç	3-İÇ PAYDAŞLARIN GELİŞİMLERİNİ SAĞLAMAK VE İÇ PAYDAŞLARA YÖNELİK HİZMETİN KALİTESİNİ ARTIRMAK.
Hedef	3.8 Akademik ve idari personele yönelik idari hizmet kalitesini her yıl %20 geliştirmek

Performans Hedefi	8-Gereksinimler doğrultusunda her yıl bilgisayar ve benzeri teknoloji altyapısı yenilenecektir.
Eğitim sektöründe Muhtelif İşler Projesi kapsamında yürütülecektir.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Alınan bilgisayar sayısı.	Adet	0	500	1.000
2	Alınan yazılım lisansı sayısı.	Adet	0	2	15
3	Bakımı yapılan bilgisayar sistemi sayısı.	Adet	0	12	1
4	Alımı yapılan teknolojik cihaz sayısı.(fotokopi, projeksiyon, yazıcı, tarayıcı, optik okuyucu vs.)	Adet	0	250	1.000

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Donanım Faaliyeti	3.135.500	0	3.135.500
Genel Toplam		3.135.500	0	3.135.500

Sorumlu Birim	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
----------------------	---

Tablo 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU (9)

İdare Adı		38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ			
Amaç		4-DİŞ PAYDAŞLARLA İLİŞKİLERİ GELİŞTİRMEK VE TOPLUMSAL KATKI SAĞLAMAK.			
Hedef		4.3 Dış paydaşlara yönelik sağlık hizmetlerini geliştirmek			
Performans Hedefi		9-Uygulama ve Araştırma Hastanesi Onkoloji Bölümüne Lineer Hızlandırıcı cihazı alınacaktır.			
Sağlık Sektörü Muhtelif İşler Projesi Lineer Hızlandırıcı Cihazı alımı ile Sağlık Kampüsündeki büyük onarım faaliyetleri gerçekleştirilecektir.					
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Tamamlanma oranı	Yüzde	0	100	100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Donanım Faaliyeti + Büyük Onarım	5.000.000	5.000.000	10.000.000	
Genel Toplam		5.000.000	5.000.000	10.000.000	
Sorumlu Birim		Uygulama ve Araştırma Hastanesi			

Tablo 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU (10)

İdare Adı		38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ			
Amaç		1-BİLİMSEL ARAŞTIRMALARIN KALİTESİNİ GELİŞTİRMEK.			
Hedef		1.1 Beş yılda öğretim elemanı başına 3 ulusal, 2 uluslararası bilimsel araştırma veya yayın ile toplam 1500 ulusal ve 390 uluslararası bilimsel proje gerçekleştirmek.			
Performans Hedefi		10-Ulusal ve uluslararası büyük ölçekli projelerin desteklenmesi amacıyla oluşturulan PRODEP'in (Proje Yönetim ve Destekleme Birimi) etkinliği artırılacaktır.			
Ulusal ve uluslararası büyük ölçekli projelerin desteklenmesi amacıyla, Araştırmacı Yetiştirme Programı, Merkez Laboratuvarının faaliyetleri, Osmanlı Batıklarının Araştırılması Projesi ve Biyomedikal alanda faaliyet gösterecek bilim adamlarının yetiştirilmesi etkinliklerine devam edilecektir.					
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	2014 Yılında yürütülecek proje sayısı.	Adet	253	159	210
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Proje Yürütme Faaliyeti		16.053.000	0	16.053.000
Genel Toplam			16.053.000	0	16.053.000
Sorumlu Birim		Özel Kalem (Rektörlük)			
		İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı			

Tablo 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU (11)

İdare Adı	38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ				
Amaç	3-İÇ PAYDAŞLARIN GELİŞİMLERİNİ SAĞLAMAK VE İÇ PAYDAŞLARA YÖNELİK HİZMETİN KALİTESİNİ ARTIRMAK.				
Hedef	3.6 Üniversitemizin 24 saat yaşanan bir eğitim kurumuna dönüşmesini sağlayacak ortamı oluşturmak.				
Performans Hedefi	11-Üniversitemizin güvenliği, 24 Saat etkin biçimde sağlanacaktır.				
Öğrencilerimizin Üniversitemiz bünyesinde 24 saat güvenli bir biçimde eğitim hizmetinden yararlanmaları sağlanacaktır.					
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Öğrencilerimizin Üniversiteden aldığı hizmetlerden duyduğu memnuniyet	Yüzde	0	100	80
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Güvenlik Faaliyeti	9.984.000	0	9.984.000	
Genel Toplam		9.984.000	0	9.984.000	
Sorumlu Birim		Özel Kalem (Genel Sekreterlik)			

Tablo 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU (12)

İdare Adı	38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ				
Amaç	2-EĞİTİM-ÖĞRETİM SİSTEMLERİNİN KALİTESİNİ GELİŞTİRMEK.				
Hedef	2.4 Nitelikli öğrenme ortamlarının oluşması için fiziksel altyapıyı geliştirmek				
Performans Hedefi	12-Üniversitemizde 2014 yılında 1.762.000 saat ders yapılacaktır.				
Örgün(Doktora ve tezli yüksek lisans dahil), ikinci öğretim ve tezsiz yüksek lisans programları kapsamında yürütülecektir.					
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Yapılan ders saati sayısı	Saat	0	1.762.000	1.762.000
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim Faaliyeti		236.188.000	0	236.188.000
Genel Toplam			236.188.000	0	236.188.000
Sorumlu Birim			Üst Yönetim , Akademik ve İdari Birimler		

Tablo 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU (13)

İdare Adı	38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ				
Amaç	6-ÜNİVERSİTENİN FAALİYET VE AMAÇLARINA YÖNELİK FİNANSAL KAYNAKLARIN ETKİNLİĞİNİ ARTIRMAK VE YENİ FİNANSAL KAYNAK YARATMAK.				
Hedef	6.2 Eğitim faaliyetleri yolu ile finansal kaynak yaratmak				
Performans Hedefi	13-Uzaktan Eğitim Programı geliştirilecektir.				
Eğitim Faaliyeti kapsamında, uzaktan eğitim programları açılacaktır.					
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Geliştirilen Uzaktan Eğitim Programı sayısı	Adet	0	1	1
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim Faaliyeti		500.000	0	500.000
Genel Toplam			500.000	0	500.000
Sorumlu Birim		Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi			
		İlahiyat Fakültesi			
		İzmir Meslek Yüksek Okulu			

Tablo 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU (14)

İdare Adı	38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ				
Amaç	3-İÇ PAYDAŞLARIN GELİŞİMLERİNİ SAĞLAMAK VE İÇ PAYDAŞLARA YÖNELİK HİZMETİN KALİTESİNİ ARTIRMAK.				
Hedef	3.13 İç paydaşların plan, program ve prosedürler ile ilgili bilgiye erişimini %20 artırmak.				
Performans Hedefi	14-Yönetim Bilgi Sistemi kapsamında evrak kayıt, öğrenci işleri ve personel işleri otomasyonlarında güncelleme ve iyileştirme çalışmalarını geliştirmek amacıyla yeni sistem bilgisayar ve yazılım alımları gerçekleştirilecektir.				
Yönetim Bilgi Sistemi kapsamında evrak kayıt, öğrenci işleri ve personel işleri otomasyonlarında güncelleme ve iyileştirme çalışmaları kapsamında yazılım ve donanım yenileme faaliyetleri.					
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Güncellenen Modül Sayısı.	Adet	0	5	5
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Güncelleme Faaliyeti	600.000	0	600.000	
Genel Toplam		600.000	0	600.000	
Sorumlu Birim		Bilgi İşlem Daire Başkanlığı			

Tablo 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU (15)

İdare Adı		38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ			
Amaç		4-DİŞ PAYDAŞLARLA İLİŞKİLERİ GELİŞTİRMEK VE TOPLUMSAL KATKI SAĞLAMAK.			
Hedef		4.2 Sürekli iletişimde olunan mezun sayısını ve ortak faaliyetleri her yıl %10 artırmak.			
Performans Hedefi		15-Kariyer Planlama Koordinatörlüğü ile mezunların koordinasyonu sağlanacaktır.			
Mezunlar ile Kariyer Planlama Koordinatörlüğünün koordinasyonu ve işbirliği sağlanacaktır.					
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Sürekli İletişim ve İşbirliğinde Bulunulan Mezun Sayısındaki Artış.	Yüzde	0	10	10
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	İletişim ve işbirliği faaliyeti	0	0	0	
Genel Toplam		0	0	0	
Sorumlu Birim		Üst Yönetim , Akademi ve İdari Birimler			

Tablo 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU (16)

İdare Adı		38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ			
Amaç		4-DİŞ PAYDAŞLARLA İLİŞKİLERİ GELİŞTİRMEK VE TOPLUMSAL KATKI SAĞLAMAK.			
Hedef		4.5 Dış paydaşlara yönelik eğitim hizmetlerini geliştirmek			
Performans Hedefi		16-DESEM in dış paydaşlara yönelik sunduğu hizmetler geliştirilecektir.			
DESEM in dış paydaşlara yönelik sunduğu hizmetleri artırılacaktır.					
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Dış Paydaşların Üniversitemizin sunduğu eğitim hizmetlerinden duyduğu memnuniyetteki artış.	Yüzde	0	10	10
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Eğitim Faaliyeti	0	0	0	
Genel Toplam		0	0	0	
Sorumlu Birim		Diğer Merkezler			

Tablo 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU (17)

İdare Adı	38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ				
Amaç	4-DİŞ PAYDAŞLARLA İLİŞKİLERİ GELİŞTİRMEK VE TOPLUMSAL KATKI SAĞLAMAK.				
Hedef	4.4 Dış paydaşlara yönelik sosyo-kültürel hizmetleri geliştirmek				
Performans Hedefi	17-DESEM in dış paydaşlara yönelik sunduğu sosyo-kültürel hizmetler geliştirilecektir.				
Dış paydaşlara yönelik olarak DESEM tarafından verilen hizmetler artırılabacaktır.					
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Dış Paydaşların Üniversitemizin sunduğu eğitim hizmetlerinden duyduğu memnuniyetteki artış.	Yüzde	0	10	10
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Sosyo-kültürel faaliyet	0	0	0	
Genel Toplam		0	0	0	
Sorumlu Birim		Diğer Merkezler			

Tablo 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU (18)

İdare Adı		38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ			
Amaç		2-EĞİTİM-ÖĞRETİM SİSTEMLERİNİN KALİTESİNİ GELİŞTİRMEK.			
Hedef		2.5 Nitelikli öğrenme ortamlarının oluşup geliştirilmesi için gereken çağdaş eğitim yöntemlerini kullanmak.			
Performans Hedefi		18-Hukuk Fakültesi Tınaztepe binalarının yapımına devam edilecektir.			
Derslik ve Merkezi Birimler Projesi kapsamında Hukuk Fakültesi Tınaztepe binalarının yapımına devam edilecektir.					
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Tamamlanma oranı	Yüzde	21	34	88
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Hukuk Fakültesi İnşaatı	12.000.000	0	12.000.000	
Genel Toplam		12.000.000	0	12.000.000	
Sorumlu Birim		Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı			

Tablo 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU (19)

İdare Adı		38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ			
Amaç		2-EĞİTİM-ÖĞRETİM SİSTEMLERİNİN KALİTESİNİ GELİŞTİRMEK.			
Hedef		2.5 Nitelikli öğrenme ortamlarının oluşup geliştirilmesi için gereken çağdaş eğitim yöntemlerini kullanmak.			
Performans Hedefi		19-Yabancı Diller Yüksekokulu Tınaztepe binalarının inşaatına devam edilecektir.			
Derslik ve Merkezi Birimler Projesi kapsamında Yabancı Diller Yüksekokulu Tınaztepe binalarının inşaatına devam edilecektir.					
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Tamamlanma oranı	Yüzde	0	4	7
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yabancı Diller Yüksekokulu İnşaatı.		500.000	0	500.000
Genel Toplam			500.000	0	500.000
Sorumlu Birim			Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı		

Tablo 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU (20)

İdare Adı	38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ				
Amaç	3-İÇ PAYDAŞLARIN GELİŞİMLERİNİ SAĞLAMAK VE İÇ PAYDAŞLARA YÖNELİK HİZMETİN KALİTESİNİ ARTIRMAK.				
Hedef	3.8 Akademik ve idari personele yönelik idari hizmet kalitesini her yıl %20 geliştirmek				
Performans Hedefi	20-Tınaztepe Rektörlük Binasının inşaatına devam edilecektir.				
Derslik ve Merkezi Birimler projesi kapsamında Tınaztepe Rektörlük Binasının inşaatına devam edilecektir.					
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Tamamlanma oranı	Yüzde	15	44	85
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Rektörlük Binası İnşaatı		8.400.000	0	8.400.000
Genel Toplam			8.400.000	0	8.400.000
Sorumlu Birim			Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı		

Tablo 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU (21)

İdare Adı		38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ			
Amaç		2-EĞİTİM-ÖĞRETİM SİSTEMLERİNİN KALİTESİNİ GELİŞTİRMEK.			
Hedef		2.4 Nitelikli öğrenme ortamlarının oluşması için fiziksel altyapıyı geliştirmek			
Performans Hedefi		21-Tınaztepe Yerleşkesinde Matbaa İnşaatına devam edilecektir.			
Tınaztepe Yerleşkesindeki Matbaa İnşaatına devam edilecektir.					
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Tamamlanma oranı	Yüzde	0	34	67
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Matbaa İnşaatı Faaliyeti		1.500.000	0	1.500.000
Genel Toplam			1.500.000	0	1.500.000
Sorumlu Birim			Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı		

Tablo 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU (22)

İdare Adı	38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ				
Amaç	3-İÇ PAYDAŞLARIN GELİŞİMLERİNİ SAĞLAMAK VE İÇ PAYDAŞLARA YÖNELİK HİZMETİN KALİTESİNİ ARTIRMAK.				
Hedef	3.8 Akademik ve idari personele yönelik idari hizmet kalitesini her yıl %20 geliştirmek				
Performans Hedefi	22-İnciraltı ve Tınaztepe Yerleşkeleri başta olmak üzere Üniversitemizin diğer yerleşkelerinin de altyapı işleri tamamlanacaktır.				
İnciraltı ve Tınaztepe Yerleşkeleri başta olmak üzere Üniversitemizin diğer yerleşkelerinin de altyapı işleri tamamlanacaktır.					
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Tamamlanma oranı	Yüzde	100	100	100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	İnşaat ve altyapı düzenleme faaliyeti	500.000	0	500.000	
Genel Toplam		500.000	0	500.000	
Sorumlu Birim		Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı			

Tablo 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU (23)

İdare Adı	38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ				
Amaç	2-EĞİTİM-ÖĞRETİM SİSTEMLERİNİN KALİTESİNİ GELİŞTİRMEK.				
Hedef	2.5 Nitelikli öğrenme ortamlarının oluşup geliştirilmesi için gereken çağdaş eğitim yöntemlerini kullanmak.				
Performans Hedefi	23-Tınaztepe'de yer alan mevcut futbol sahasının aydınlatma sisteminin yapımı gerçekleştirilecektir.				
Tınaztepe'de yer alan mevcut futbol sahasının aydınlatma sistemi yapılacaktır.					
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Tamamlanma oranı	Yüzde	0	0	100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Spor Tesisi İnşaatı	800.000	0	800.000	
Genel Toplam		800.000	0	800.000	
Sorumlu Birim		Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı			

Tablo 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU (24)

İdare Adı	38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ				
Amaç	3-İÇ PAYDAŞLARIN GELİŞİMLERİNİ SAĞLAMAK VE İÇ PAYDAŞLARA YÖNELİK HİZMETİN KALİTESİNİ ARTIRMAK.				
Hedef	3.7 Öğrenciye yönelik barınma hizmetlerini geliştirmek				
Performans Hedefi	24-Üniversitemizin muhtelif bina ve dersliklerinin bakım ve onarım faaliyetleri yapılacaktır.				
Üniversitemizin yıl içindeki ihtiyaç önceliklerine göre, muhtelif bina ve derslik ve yurtların bakım ve onarım faaliyetleri yapılacaktır.					
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Tamamlanma oranı	Yüzde	0	0	100
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Büyük Onarım kapsamında inşaat faaliyeti		1.000.000	0	1.000.000
Genel Toplam			1.000.000	0	1.000.000
Sorumlu Birim			Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı		

Tablo 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU (25)

İdare Adı		38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ			
Amaç		2-EĞİTİM-ÖĞRETİM SİSTEMLERİNİN KALİTESİNİ GELİŞTİRMEK.			
Hedef		2.4 Nitelikli öğrenme ortamlarının oluşması için fiziksel altyapıyı geliştirmek			
Performans Hedefi		25-Mühendislik Fakültesi ortak derslikler grubunun Etüd-Projesi yapılacaktır.			
Mühendislik Fakültesi ortak derslikler grubunun Etüd-Projesi yapılacaktır.					
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Tamamlanma oranı	Yüzde	0	0	100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Etüt - Proje işi	98.000	0	98.000	
Genel Toplam		98.000	0	98.000	
Sorumlu Birim		Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı			

Tablo 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU (26)

İdare Adı		38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ			
Amaç		2-EĞİTİM-ÖĞRETİM SİSTEMLERİNİN KALİTESİNİ GELİŞTİRMEK.			
Hedef		2.4 Nitelikli öğrenme ortamlarının oluşması için fiziksel altyapıyı geliştirmek			
Performans Hedefi		26-Uygulama ve Araştırma Hastanesinin idari bina inşaatının yapımına devam edilecektir.			
Uygulama ve Araştırma Hastanesinin idari bina inşaatının yapımına devam edilecektir.					
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Tamamlanma oranı	Yüzde	0	40	70
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	İnşaat faaliyeti	2.000.000	0	2.000.000	
Genel Toplam		2.000.000	0	2.000.000	
Sorumlu Birim		Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı			

Tablo 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU (27)

İdare Adı		38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ			
Amaç		1-BİLİMSEL ARAŞTIRMALARIN KALİTESİNİ GELİŞTİRMEK.			
Hedef		1.2 Her yıl 1 araştırma merkezi ve 12 laboratuar kurmak.			
Performans Hedefi		27-İleri Arge Merkezinin Donanımı yapılacaktır.			
İleri Merkezinin Donanımının tedarik edilmesi için satın alma faaliyetinin yapılması.					
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Tamamlanma oranı	Yüzde	0	0	100
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Satın Alma		15.000.000	0	15.000.000
Genel Toplam			15.000.000	0	15.000.000
Sorumlu Birim		İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı			

Tablo 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU (28)

İdare Adı	38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ				
Amaç	2-EĞİTİM-ÖĞRETİM SİSTEMLERİNİN KALİTESİNİ GELİŞTİRMEK.				
Hedef	2.4 Nitelikli öğrenme ortamlarının oluşması için fiziksel altyapıyı geliştirmek				
Performans Hedefi	28-Kaynaklar Yerleşkesinde bulunan araziler kamulaştırılacaktır.				
Yıl içerisinde yeterli kaynak bulunması halinde Kaynaklar Yerleşkesinde bulunan araziler kamulaştırılacaktır.					
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Kamulaştırılan yer	Metrekare	0	0	8.280
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kamulaştırma		2.000	0	2.000
Genel Toplam			2.000	0	2.000
Sorumlu Birim			Özel Kalem (Genel Sekreterlik)		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (1)

İdare Adı	38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	1 - Bilgi ve belgeye erişim teknolojik alt yapı kalitesi geliştirilecektir.
Faaliyet Adı	Kütüphanecilik faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.13.09.06 - KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
Bilgi ve belgeye erişim teknolojik alt yapı kalitesinin geliştirilmesi.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	311.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	1.200.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.511.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.511.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (2)

İdare Adı	38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	2 - Merkez ve merkeze bağlı kütüphanelerin mesai saatleri dışında çalışması sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Sosyo-kültürel faaliyet
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.13.09.06 - KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
Merkez ve merkeze bağlı kütüphanelerin mesai saatleri dışında faal olması	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	694.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	128.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		822.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		822.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (3)

İdare Adı	38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	3 - Gençlik Projelerini yaygınlaştırmak, katkı ve katılımları artırmak.
Faaliyet Adı	Eğitim Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.13.09.07 - SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
Gençlik Projelerini artırılması.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	340.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		340.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		340.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (4)

İdare Adı	38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	4 - Öğrencilerin kurum içindeki yarı zamanlı çalışma olanakları geliştirilecektir.
Faaliyet Adı	Öğrenci istihdamı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.13.09.07 - SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
Öğrencilere kurum içinde, uygun işlerde, yarı zamanlı çalışma olanağı sağlanması.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	820.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	350.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.170.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.170.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (5)

İdare Adı	38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	5 - Öğrencilerin beslenme olanakları geliştirilecektir.
Faaliyet Adı	Beslenme Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.13.09.07 - SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
Öğrencilerin beslenme olanaklarının geliştirilmesi.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	5.186.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	732.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.636.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		9.554.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		9.554.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (6)

İdare Adı	38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	6 - Yeni ulaşım araçlarının alımını gerçekleştirerek yerleşkeler arasındaki ulaşım kolaylaştırılacaktır.
Faaliyet Adı	Satın Alma Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.13.09.04 - İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Yerleşkeler arasındaki ulaşımı kolaylaştırmak amacıyla satın alma yoluyla 1 yeni araç, hibe yoluyla 5 araç temin edilecektir.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	64.500,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		64.500,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		64.500,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (7)

İdare Adı	38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	7 - İleri Ar-Ge Merkezinin ikinci etap projesinin yapımına devam edilecektir.
Faaliyet Adı	İleri Ar-Ge İnşaatı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.13.09.09 - YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
İleri Ar-Ge Merkezi Projesinin yapımına devam edilecektir.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	5.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (8)

İdare Adı	38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	8 - Gereksinimler doğrultusunda her yıl bilgisayar ve benzeri teknoloji altyapısı yenilenecektir.
Faaliyet Adı	Donanım Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.13.09.04 - İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Gereksinimler doğrultusunda teknoloji altyapısının yenilenmesi.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	3.135.500,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.135.500,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.135.500,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (9)

İdare Adı	38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	9 - Uygulama ve Araştırma Hastanesi Onkoloji Bölümüne Lineer Hızlandırıcı cihazı alınacaktır.
Faaliyet Adı	Donanım Faaliyeti + Büyük Onarım
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.13.03.30 - UYGULAMA VE ARAŞTIRMA HASTANESİ
Uygulama ve Araştırma Hastanesi Onkoloji Bölümüne Lineer Hızlandırıcı cihazı alımı ve Sağlık Kampüsündeki büyük onarım faaliyetleri gerçekleştirilecektir.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	5.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	5.000.000,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000.000,00

Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (10)

İdare Adı	38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	10 - Ulusal ve uluslararası büyük ölçekli projelerin desteklenmesi amacıyla oluşturulan PRODEP'in (Proje Yönetim ve Destekleme Birimi) etkinliği artırılacaktır.
Faaliyet Adı	Proje Yürütme Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.13.09.01 - ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK), 38.13.09.04 - İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
PRODEP'in (Proje Yönetim ve Destekleme Birimi) etkinliğinin artırılması.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	16.053.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		16.053.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		16.053.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (11)

İdare Adı	38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	11 - Üniversitemizin güvenliği, 24 Saat etkin biçimde sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Güvenlik Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.13.09.02 - ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
Üniversitemizin güvenliği, 24 Saat etkin biçimde sağlanacaktır.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	6.788.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.390.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.806.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		9.984.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		9.984.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (12)

İdare Adı	38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	12 - Üniversitemizde 2014 yılında 1.762.000 saat ders yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Eğitim Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.13.00.01 - ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
Örgün (Doktora ve tezli yüksek lisans dahil) , ikinci öğretim ve tezsiz yüksek lisans programları kapsamında yürütülecektir.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	186.459.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	34.462.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.267.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		236.188.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		236.188.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (13)

İdare Adı	38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	13 - Uzaktan Eğitim Programı geliştirilecektir.
Faaliyet Adı	Eğitim Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.13.05.40 - Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi , 38.13.06.54 - İLAHİYAT FAKÜLTESİ, 38.13.05.01 - İZMİR MESLEK YÜKSEKOKULU
Uzaktan Eğitim Programı geliştirilecektir.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	301.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	199.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (14)

İdare Adı	38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	14 - Yönetim Bilgi Sistemi kapsamında evrak kayıt, öğrenci işleri ve personel işleri otomasyonlarında güncelleme ve iyileştirme çalışmalarını geliştirmek amacıyla yeni sistem bilgisayar ve yazılım alımları gerçekleştirilecektir.
Faaliyet Adı	Güncelleme Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.13.09.08 - BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
Yönetim Bilgi Sistemi kapsamında bilgisayar ve yazılım alımlarının gerçekleştirilmesi.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	600.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		600.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		600.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (15)

İdare Adı	38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	15 - Kariyer Planlama Koordinatörlüğü ile mezunların koordinasyonu sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	İletişim ve işbirliği faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.13.00.01 - ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (16)

İdare Adı	38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	16 - DESEM in dış paydaşlara yönelik sunduğu hizmetler geliştirilecektir.
Faaliyet Adı	Eğitim Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.13.07.59 - DİĞER MERKEZLER
DESEM in dış paydaşlara yönelik sunduğu hizmetler geliştirilecektir.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (17)

İdare Adı	38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	17 - DESEM in dış paydaşlara yönelik sunduğu sosyo-kültürel hizmetler geliştirilecektir.
Faaliyet Adı	Sosyo-kültürel faaliyet
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.13.07.59 - DİĞER MERKEZLER
DESEM in dış paydaşlara yönelik sunduğu sosyo-kültürel hizmetler geliştirilecektir.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (18)

İdare Adı	38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	18 - Hukuk Fakültesi Tınaztepe binalarının yapımına devam edilecektir.
Faaliyet Adı	Hukuk Fakültesi İnşaatı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.13.09.09 - YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Hukuk Fakültesi Tınaztepe binalarının yapımına devam edilecektir.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	12.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		12.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		12.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (19)

İdare Adı	38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	19 - Yabancı Diller Yüksekokulu Tınaztepe binalarının inşaatına devam edilecektir.
Faaliyet Adı	Yabancı Diller Yüksekokulu İnşaatı.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.13.09.09 - YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Yabancı Diller Yüksekokulu Tınaztepe binalarının inşaatına devam edilecektir.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	500.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (20)

İdare Adı	38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	20 - Tınaztepe Rektörlük Binasının inşaatına devam edilecektir.
Faaliyet Adı	Rektörlük Binası İnşaatı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.13.09.09 - YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Tınaztepe Rektörlük Binasının inşaatına devam edilecektir.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	8.400.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		8.400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		8.400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (21)

İdare Adı	38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	21 - Tınaztepe Yerleşkesinde Matbaa İnşaatına devam edilecektir.
Faaliyet Adı	Matbaa İnşaatı Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.13.09.09 - YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Tınaztepe Yerleşkesinde Matbaa İnşaatına devam edilecektir.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	1.500.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (22)

İdare Adı	38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	22 - İnciraltı ve Tınaztepe Yerleşkeleri başta olmak üzere Üniversitemizin diğer yerleşkelerinin de altyapı işleri tamamlanacaktır.
Faaliyet Adı	İnşaat ve altyapı düzenleme faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.13.09.09 - YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
İnciraltı ve Tınaztepe Yerleşkeleri başta olmak üzere Üniversitemizin diğer yerleşkelerinin de altyapı işleri tamamlanacaktır.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	500.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (23)

İdare Adı	38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	23 - Tınaztepe'de yer alan mevcut futbol sahasının aydınlatma sisteminin yapımı gerçekleştirilecektir.
Faaliyet Adı	Spor Tesisi İnşaatı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.13.09.09 - YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Tınaztepe'de yer alan mevcut futbol sahasının aydınlatma sisteminin yapımı gerçekleştirilecektir.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	800.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		800.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		800.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (24)

İdare Adı	38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	24 - Üniversitemizin muhtelif bina ve dersliklerinin bakım ve onarım faaliyetleri yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Büyük Onarım kapsamında inşaat faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.13.09.09 - YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Üniversitemizin muhtelif bina ve dersliklerinin bakım ve onarım faaliyetleri yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (25)

İdare Adı	38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	25 - Mühendislik Fakültesi ortak derslikler grubunun Etüd-Projesi yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Etüd - Proje işi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.13.09.09 - YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Mühendislik Fakültesi ortak derslikler grubunun Etüd-Projesi yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	98.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		98.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		98.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (26)

İdare Adı	38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	26 - Uygulama ve Araştırma Hastanesinin idari bina inşaatının yapımına devam edilecektir.
Faaliyet Adı	İnşaat faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.13.09.09 - YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Uygulama ve Araştırma Hastanesinin idari bina inşaatının yapımına devam edilecektir.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (27)

İdare Adı	38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	27 - İleri Arge Merkezinin Donanımı yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Satın Alma
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.13.09.04 - İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
İleri Arge Projesi Donanımı için satın alma faaliyeti.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	15.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (28)

İdare Adı	38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	28 - Kaynaklar Yerleşkesinde bulunan araziler kamulaştırılacaktır.
Faaliyet Adı	Kamulaştırma
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.13.09.02 - ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
Yıl içerisinde yeterli kaynak bulunması halinde, Kaynaklar Yerleşkesinde bulunan arazilerin kamulaştırılacaktır.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	2.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000,00

Tablo 3

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı		38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ						
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2014					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY (%)	(TL)	PAY (%)	(TL)	PAY (%)
1		Bilgi ve belgeye erişim teknolojik alt yapı kalitesi geliştirilecektir.	1.511.000	0,36	0	0,00	1.511.000	0,35
	1	Kütüphanecilik faaliyeti	1.511.000	0,36	0	0,00	1.511.000	0,35
2		Merkez ve merkeze bağlı kütüphanelerin mesai saatleri dışında çalışması sağlanacaktır.	822.000	0,20	0	0,00	822.000	0,19
	2	Sosyo-kültürel faaliyet	822.000	0,20	0	0,00	822.000	0,19
3		Gençlik Projelerini yaygınlaştırmak, katkı ve katılımları artırmak.	340.000	0,08	0	0,00	340.000	0,08
	3	Eğitim Faaliyeti	340.000	0,08	0	0,00	340.000	0,08
4		Öğrencilerin kurum içindeki yarı zamanlı çalışma olanakları geliştirilecektir.	1.170.000	0,28	0	0,00	1.170.000	0,27
	4	Öğrenci istihdamı	1.170.000	0,28	0	0,00	1.170.000	0,27
5		Öğrencilerin beslenme olanakları geliştirilecektir.	9.554.000	2,27	0	0,00	9.554.000	2,24
	5	Beslenme Faaliyeti	9.554.000	2,27	0	0,00	9.554.000	2,24
6		Yeni ulaşım araçlarının alımını gerçekleştirerek yerleşkeler arasındaki ulaşım kolaylaştırılacaktır.	64.500	0,02	0	0,00	64.500	0,02
	6	Satın Alma Faaliyeti	64.500	0,02	0	0,00	64.500	0,02
7		İleri Ar-Ge Merkezinin ikinci etap projesinin yapımına devam edilecektir.	5.000.000	1,19	0	0,00	5.000.000	1,17
	7	İleri Ar-Ge İnşaatı	5.000.000	1,19	0	0,00	5.000.000	1,17
8		Gereksinimler doğrultusunda her yıl bilgisayar ve benzeri teknoloji altyapısı yenilecektir.	3.135.500	0,74	0	0,00	3.135.500	0,74
	8	Donanım Faaliyeti	3.135.500	0,74	0	0,00	3.135.500	0,74
9		Uygulama ve Araştırma Hastanesi Onkoloji Bölümüne Lineer Hızlandırıcı cihazı alınacaktır.	5.000.000	1,19	5.000.000	100,00	10.000.000	2,35
	9	Donanım Faaliyeti + Büyük Onarım	5.000.000	1,19	5.000.000	100,00	10.000.000	2,35
10		Ulusal ve uluslararası büyük ölçekli projelerin desteklenmesi amacıyla oluşturulan PRODEP'in (Proje Yönetim ve Destekleme Birimi) etkinliği artırılacaktır.	16.053.000	3,81	0	0,00	16.053.000	3,77
	10	Proje Yürütme Faaliyeti	16.053.000	3,81	0	0,00	16.053.000	3,77

Tablo 3

İDARE PERFORMANS TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2014					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
11		Üniversitemizin güvenliği, 24 Saat etkin biçimde sağlanacaktır.	9.984.000	2,37	0	0,00	9.984.000	2,34
	11	Güvenlik Faaliyeti	9.984.000	2,37	0	0,00	9.984.000	2,34
12		Üniversitemizde 2014 yılında 1.762.000 saat ders yapılacaktır.	236.188.000	56,09	0	0,00	236.188.000	55,43
	12	Eğitim Faaliyeti	236.188.000	56,09	0	0,00	236.188.000	55,43
13		Uzaktan Eğitim Programı geliştirilecektir.	500.000	0,12	0	0,00	500.000	0,12
	13	Eğitim Faaliyeti	500.000	0,12	0	0,00	500.000	0,12
14		Yönetim Bilgi Sistemi kapsamında evrak kayıt, öğrenci işleri ve personel işleri otomasyonlarında güncelleme ve iyileştirme çalışmalarını geliştirmek amacıyla yeni sistem bilgisayar ve yazılım alımları gerçekleştirilecektir.	600.000	0,14	0	0,00	600.000	0,14
	14	Güncelleme Faaliyeti	600.000	0,14	0	0,00	600.000	0,14
15		Kariyer Planlama Koordinatörlüğü ile mezunların koordinasyonu sağlanacaktır.	0	0,00	0	0,00	0	0,00
	15	İletişim ve işbirliği faaliyeti	0	0,00	0	0,00	0	0,00
16		DESEM in dış paydaşlara yönelik sunduğu hizmetler geliştirilecektir.	0	0,00	0	0,00	0	0,00
	16	Eğitim Faaliyeti	0	0,00	0	0,00	0	0,00
17		DESEM in dış paydaşlara yönelik sunduğu sosyo-kültürel hizmetler geliştirilecektir.	0	0,00	0	0,00	0	0,00
	17	Sosyo-kültürel faaliyet	0	0,00	0	0,00	0	0,00
18		Hukuk Fakültesi Tınaztepe binalarının yapımına devam edilecektir.	12.000.000	2,85	0	0,00	12.000.000	2,82
	18	Hukuk Fakültesi İnşaatı	12.000.000	2,85	0	0,00	12.000.000	2,82
19		Yabancı Diller Yüksekokulu Tınaztepe binalarının inşaatına devam edilecektir.	500.000	0,12	0	0,00	500.000	0,12
	19	Yabancı Diller Yüksekokulu İnşaatı.	500.000	0,12	0	0,00	500.000	0,12
20		Tınaztepe Rektörlük Binasının inşaatına devam edilecektir.	8.400.000	1,99	0	0,00	8.400.000	1,97
	20	Rektörlük Binası İnşaatı	8.400.000	1,99	0	0,00	8.400.000	1,97

Tablo 3

İDARE PERFORMANS TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2014					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
21		Tınaztepe Yerleşkesinde Matbaa İnşaatına devam edilecektir.	1.500.000	0,36	0	0,00	1.500.000	0,35
	21	Matbaa İnşaatı Faaliyeti	1.500.000	0,36	0	0,00	1.500.000	0,35
22		İnciraltı ve Tınaztepe Yerleşkeleri başta olmak üzere Üniversitemizin diğer yerleşkelerinin de altyapı işleri tamamlanacaktır.	500.000	0,12	0	0,00	500.000	0,12
	22	İnşaat ve altyapı düzenleme faaliyeti	500.000	0,12	0	0,00	500.000	0,12
23		Tınaztepe'de yer alan mevcut futbol sahasının aydınlatma sisteminin yapımı gerçekleştirilecektir.	800.000	0,19	0	0,00	800.000	0,19
	23	Spor Tesisi İnşaatı	800.000	0,19	0	0,00	800.000	0,19
24		Üniversitemizin muhtelif bina ve dersliklerinin bakım ve onarım faaliyetleri yapılacaktır.	1.000.000	0,24	0	0,00	1.000.000	0,23
	24	Büyük Onarım kapsamında inşaat faaliyeti	1.000.000	0,24	0	0,00	1.000.000	0,23
25		Mühendislik Fakültesi ortak derslikler grubunun Etüd-Projesi yapılacaktır.	98.000	0,02	0	0,00	98.000	0,02
	25	Etüt - Proje işi	98.000	0,02	0	0,00	98.000	0,02
26		Uygulama ve Araştırma Hastanesinin idari bina inşaatının yapımına devam edilecektir.	2.000.000	0,47	0	0,00	2.000.000	0,47
	26	İnşaat faaliyeti	2.000.000	0,47	0	0,00	2.000.000	0,47
27		İleri Arge Merkezinin Donanımı yapılacaktır.	15.000.000	3,56	0	0,00	15.000.000	3,52
	27	Satın Alma	15.000.000	3,56	0	0,00	15.000.000	3,52
28		Kaynaklar Yerleşkesinde bulunan araziler kamulaştırılacaktır.	2.000	0,00	0	0,00	2.000	0,00
	28	Kamulaştırma	2.000	0,00	0	0,00	2.000	0,00
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			331.722.000	78,77	5.000.000	100,00	336.722.000	79,02
Genel Yönetim Giderleri			84.298.000	20,02			84.298.000	19,78
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			5.102.000	1,21			5.102.000	1,20
GENEL TOPLAM			421.122.000	100,00	5.000.000	100,00	426.122.000	100,00

Tablo 4

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı		38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ				
BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	Ekonomik Kodlar (I.Düzey)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	01	Personel Giderleri	200.248.000,00	58.145.000,00	0,00	258.393.000,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	37.062.000,00	10.755.000,00	0,00	47.817.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	21.559.000,00	13.238.000,00	0,00	34.797.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	0,00	2.160.000,00	5.102.000,00	7.262.000,00
	06	Sermaye Giderleri	72.853.000,00	0,00	0,00	72.853.000,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
	Bütçe Ödeneği Toplamı		331.722.000,00	84.298.000,00	5.102.000,00	421.122.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		5.000.000,00	0,00		5.000.000,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00	0,00		5.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			336.722.000,00	84.298.000,00	5.102.000,00	426.122.000,00

Tablo 5

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı	38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Bilgi ve belgeye erişim teknolojik alt yapı kalitesi geliştirilecektir.	Kütüphanecilik faaliyeti	KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
Merkez ve merkeze bağlı kütüphanelerin mesai saatleri dışında çalışması sağlanacaktır.	Sosyo-kültürel faaliyet	KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
Gençlik Projelerini yaygınlaştırmak, katkı ve katılımları artırmak.	Eğitim Faaliyeti	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
Öğrencilerin kurum içindeki yarı zamanlı çalışma olanakları geliştirilecektir.	Öğrenci istihdamı	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
Öğrencilerin beslenme olanakları geliştirilecektir.	Beslenme Faaliyeti	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
Yeni ulaşım araçlarının alımını gerçekleştirerek yerleşkeler arasındaki ulaşım kolaylaştırılacaktır.	Satın Alma Faaliyeti	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
İleri Ar-Ge Merkezinin ikinci etap projesinin yapımına devam edilecektir.	İleri Ar-Ge İnşaatı	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Gerekisimler doğrultusunda her yıl bilgisayar ve benzeri teknoloji altyapısı yenilecektir.	Donanım Faaliyeti	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Uygulama ve Araştırma Hastanesi Onkoloji Bölümüne Lineer Hızlandırıcı cihazı alınacaktır.	Donanım Faaliyeti + Büyük Onarım	UYGULAMA VE ARAŞTIRMA HASTANESİ
Ulusal ve uluslararası büyük ölçekli projelerin desteklenmesi amacıyla oluşturulan PRODEP'in (Proje Yönetim ve Destekleme Birimi) etkinliği artırılacaktır.	Proje Yürütme Faaliyeti	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Üniversitemizin güvenliği, 24 Saat etkin biçimde sağlanacaktır.	Güvenlik Faaliyeti	ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
Üniversitemizde 2014 yılında 1.762.000 saat ders yapılacaktır.	Eğitim Faaliyeti	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
Uzaktan Eğitim Programı geliştirilecektir.	Eğitim Faaliyeti	Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
		İLAHİYAT FAKÜLTESİ
		İZMİR MESLEK YÜKSEKOKULU
Yönetim Bilgi Sistemi kapsamında evrak kayıt, öğrenci işleri ve personel işleri otomasyonlarında güncelleme ve iyileştirme çalışmalarını geliştirmek amacıyla yeni sistem bilgisayar ve yazılım alımları gerçekleştirilecektir.	Güncelleme Faaliyeti	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI

Tablo 5

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Kariyer Planlama Koordinatörlüğü ile mezunların koordinasyonu sağlanacaktır.	İletişim ve işbirliği faaliyeti	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
DESEM in dış paydaşlara yönelik sunduğu hizmetler geliştirilecektir.	Eğitim Faaliyeti	DİĞER MERKEZLER
DESEM in dış paydaşlara yönelik sunduğu sosyo-kültürel hizmetler geliştirilecektir.	Sosyo-kültürel faaliyet	DİĞER MERKEZLER
Hukuk Fakültesi Tınaztepe binalarının yapımına devam edilecektir.	Hukuk Fakültesi İnşaatı	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Yabancı Diller Yüksekokulu Tınaztepe binalarının inşaatına devam edilecektir.	Yabancı Diller Yüksekokulu İnşaatı.	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Tınaztepe Rektörlük Binasının inşaatına devam edilecektir.	Rektörlük Binası İnşaatı	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Tınaztepe Yerleşkesinde Matbaa İnşaatına devam edilecektir.	Matbaa İnşaatı Faaliyeti	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
İnciraltı ve Tınaztepe Yerleşkeleri başta olmak üzere Üniversitemizin diğer yerleşkelerinin de altyapı işleri tamamlanacaktır.	İnşaat ve altyapı düzenleme faaliyeti	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Tınaztepe'de yer alan mevcut futbol sahasının aydınlatma sisteminin yapımı gerçekleştirilecektir.	Spor Tesisi İnşaatı	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Üniversitemizin muhtelif bina ve dersliklerinin bakım ve onarım faaliyetleri yapılacaktır.	Büyük Onarım kapsamında inşaat faaliyeti	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Mühendislik Fakültesi ortak derslikler grubunun Etüd-Projesi yapılacaktır.	Etüd - Proje işi	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Uygulama ve Araştırma Hastanesinin idari bina inşaatının yapımına devam edilecektir.	İnşaat faaliyeti	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
İleri Arge Merkezinin Donanımı yapılacaktır.	Satın Alma	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Kaynaklar Yerleşkesinde bulunan araziler kamulaştırılacaktır.	Kamulaştırma	ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)